



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агрокурьер

№ 45 (10301)
15 июня 2023 года

ярагрокурьер.рф
vk.com/yar_agro
t.me/yaragro

12+

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.06.2023

№1330

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ СОДЕРЖАНИЕ И ОБСЛУЖИВАНИЕ БЕСХОЗЯЙНОГО ИМУЩЕСТВА (СЕТИ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ У ДОМА № 6 ПО УЛ. МИРНАЯ П. КРАСНЫЙ БОР ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», пунктом 4 части 1, частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района постановляет:

1. Определить АО «Ярославводоканал», как организацию, являющуюся гарантирующим поставщиком в сфере централизованного холодного водоснабжения у дома № 6 по ул. Мирная в поселке Красный Бор Заволжского сельского поселения, в качестве организации, осуществляющей содержание и обслуживание сетей водоснабжения (сети холодного водоснабжения), не имеющих эксплуатирующей организации, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, поселок Красный Бор, ул. Мирная, в районе д. №6.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.06.2023

№1331

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ АКТУАЛИЗИРОВАННОЙ СХЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ЯМР ЯО ПО СОСТОЯНИЮ НА 2024 ГОД И НА ПЕРИОД ДО 2033 ГОДА

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012г. № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», Администрация района постановляет:

1. Организовать и провести публичные слушания по проекту актуализированной схемы теплоснабжения Ярославского муниципального района Ярославской области по состоянию на 2024 год и на период до 2033 года.
2. Назначить публичные слушания на 23 июня 2023 года в 14:30 часов в здании Администрации Ярославского муниципального района по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д.10а.
3. Установить, что предложения физических и юридических лиц по проекту актуализированной схемы теплоснабжения Ярославского муниципального района Ярославской области по состоянию на 2024 год и на период до 2033 года, размещенного на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет», направляются в МКУ «МФЦР» ЯМР (150054, г. Ярославль, ул. Чкалова, д. 2, оф. 422, адрес эл. почты: gkh.adm@mail.ru) до 14 июня 2023 года.
4. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлякова.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.06.2023

№1332

ОБ УЧРЕЖДЕНИИ ПРЕМИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВЫПУСКНИКАМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ДОСТИГШИМ ОСОБЫХ УСПЕХОВ В ОБУЧЕНИИ

В целях поощрения выпускников общеобразовательных учреждений Ярославского муниципального района, достигших особых успехов в обучении, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования, Администрация района постановляет:

1. Учредить премию Ярославского муниципального района выпускникам общеобразовательных учреждений Ярославского муниципального района, достигшим особых успехов в обучении, и утвердить Положение о ней (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 16.06.2014 № 2209 «Об утверждении положения о премировании выпускников общеобразовательных учреждений Ярославского муниципального района, награжденных медалью «За особые успехи в учении».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района по социальной политике Е.В. Мартышкину.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации ЯМР
от 13.06.2023 № 1332

Положение о премии Ярославского муниципального района выпускникам общеобразовательных учреждений Ярославского муниципального района, достигшим особых успехов в обучении

1. Настоящее Положение о премии Ярославского муниципального района выпускникам общеобразовательных учреждений Ярославского муниципального района, достигшим особых успехов в обучении (далее – Положение) регламентирует порядок премирования выпускников общеобразовательных учреждений Ярославского муниципального района, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования, достигших особых успехов в обучении.
2. Премирование осуществляется в целях поощрения и материального стимулирования выпускников общеобразовательных учреждений Ярославского муниципального района, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования, имеющих итоговые оценки успе-

ваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, и набравших:

- не менее 70 баллов на ЕГЭ соответственно по учебным предметам «Русский язык», «Математика» профильного уровня или 5 баллов на ЕГЭ по учебному предмету «Математика» базового уровня;
- 5 баллов по обязательным учебным предметам в случае прохождения выпускником 11 класса государственной итоговой аттестации в форме ГВЭ;
- 5 баллов по сдаваемому обязательному учебному предмету в форме ГВЭ и ЕГЭ по математике базового уровня, а также не менее 70 баллов по сдаваемому обязательному учебному предмету в форме ЕГЭ в случае выбора выпускником различных форм прохождения государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ГВЭ).

3. Кандидаты на премию Ярославского муниципального района выдвигаются муниципальными общеобразовательными организациями Ярославского муниципального района.

Решение о выдвижении кандидатов принимается педагогическим советом общеобразовательного учреждения.

4. Общеобразовательные учреждения Ярославского муниципального района в течение 3 рабочих дней после утверждения результатов ГИА-11 по обязательным учебным предметам представляют в управление образования Администрации Ярославского муниципального района следующие документы:

- ходатайство общеобразовательного учреждения о премировании выпускников 11-х классов, достигших особых успехов в обучении по форме согласно приложению 1;
- полугодовых (четвертных, триместровых) и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и итоговых оценок;
- согласие совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2;
- копию паспорта выпускника (страницы 2, 3 и страницы с адресом места регистрации), заверенную подписью руководителя образовательной организации и печатью;
- копию страхового свидетельства выпускника, заверенную подписью руководителя образовательной организации и печатью;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН), заверенную подписью руководителя образовательной организации и печатью;
- заявление на перечисление средств по форме согласно приложению 3;
- согласие на обработку персональных данных на перечисление средств по форме согласно приложению 4;
- реквизиты расчетного счета в кредитной организации.

5. Премирование выпускников 11-х классов, достигших особых успехов в обучении, осуществляется на основании распоряжения управления образования Администрации Ярославского муниципального района с указанием размера премии Ярославского муниципального района в соответствии с представленными документами общеобразовательных учреждений.

6. Основанием для отказа в выплате премии Ярославского муниципального района является непредставление общеобразовательным учреждением Ярославского муниципального района документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, в установленный срок.

7. Размер денежной премии выпускникам общеобразовательных учреждений, достигших особых успехов в обучении, составляет две тысячи рублей каждая (без учета начислений по налогу на доходы физических лиц).

8. Денежные премии выплачиваются управлением образования Администрации Ярославского муниципального района за счет средств, предусмотренных в районном бюджете Ярославского муниципального района по отрасли «Образование».

9. Выпускникам 11-х классов, достигшим особых успехов в обучении, премируемым в соответствии с настоящим Положением, в торжественной обстановке Главой Ярославского муниципального района вручаются свидетельства о присуждении денежной премии.

10. Информация о награжденных выпускниках публикуется в газете «Ярославский агрокурьер» и размещается на сайте управления образования Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1 к Положению

Бланк школы
(указываются реквизиты документа)

Главе Ярославского
муниципального района

ХОДАТАЙСТВО

Педагогический совет _____
(полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)
ходатайствует о премировании выпускников общеобразовательных учреждений Ярославского муниципального района, достигших особых успехов в обучении _____

(ФИО выпускника)
имеет итоговые отметки «5» по всем предметам, изучавшимся в рамках освоения основной общеобразовательной программы среднего общего образования, и получил на государственной итоговой аттестации по:

русскому языку - _____ баллов,
математике - _____ баллов.

Председатель
педагогического совета _____ ФИО

Директор школы _____ ФИО

Приложение 2 к Положению

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
Паспорт _____
(номер, серия, когда, кем выдан)
Адрес регистрации _____

Дата рождения _____

СНИЛС _____

даю свое согласие на обработку управлением образования Администрации Ярославского муниципального района моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным категориям персональных данных.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения вопроса о назначении премии выпускникам, достигшим особых успехов в обучении: подготовка Постановления Администрации ЯМР, распоряжения управления образования Администрации ЯМР, размещение информации в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации ЯМР.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (Администрации ЯМР, управлению образования Администрации ЯМР).

Я проинформирован(а), что обработка персональных данных будет производиться в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированном способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись, расшифровка подписи

Приложение 3 к Положению

Начальнику управления
образования Администрации ЯМР

(фамилия, имя, отчество)
выпускника
(наименование образовательной организации)
паспорт серия _____ номер _____

выдан « ____ » _____ г.
(когда и кем выдан)

адрес (регистрации) _____

фактический адрес _____

ИНН _____

СНИЛС _____

контактный телефон: _____

Заявление

Прошу Вас произвести мне выплату единовременного денежного поощрения выпускнику 20 ____ года, достигшему особых успехов в обучении, в безналичном порядке. Реквизиты банковской карты прилагаю.

дата _____

подпись, расшифровка

Приложение 4 к Положению

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью без сокращений)

Паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(кем и когда выдан)

даю согласие управлению образования Администрации ЯМР, расположенному по адресу 150003: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, 10а, на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан, код подразделения);
- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- данные свидетельства о постановке на учёт в налоговый орган и присвоения ИНН;
- адрес регистрации по месту жительства (почтовый адрес);
- адрес фактического проживания (почтовый адрес фактического проживания);
- мои персональные данные могут обрабатываться любым способом;
- автоматизированная обработка;
- неавтоматизированная обработка.

Согласие действует в период начисления и выплаты мне единовременного денежного поощрения и после его прекращения – в течение срока хранения документов, содержащих мои персональные данные, установленного действующим архивным законодательством.

Настоящим Согласием подтверждается, что я уведомлен о том, что письменным заявлением имею право отозвать настоящее Согласие на обработку моих персональных данных.

подпись расшифровка

« ____ » _____ 20 ____ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2023

№1334

ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ОРГАНЕ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЙ В СФЕРЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ И КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 24.02.2022 № 2 «О Порядке заключения соглашений между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района», руководствуясь решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района 28.04.2023 № 33 «О принятии органами местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления поселений Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля и муниципального контроля в сфере благоустройства на 2023 год», соглашениями органов местного самоуправления Ярославского муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления соответствующих поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 6 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на 2023 год, Администрация района постановляет:

1. Возложить на МКУ «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района полномочия по решению вопросов местного значения поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, в сферах муниципального жилищного контроля и контроля в сфере благоустройства временно до создания специализированного органа Ярославского муниципального района по муниципальному контролю в указанных сферах.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

устройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части:

- осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг (далее – полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства).

Статья 2.
1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с момента вступления силу настоящего Соглашения по 31 декабря 2023 года.

Статья 3.
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются в районный бюджет Ярославского муниципального района.
2. Межбюджетные трансферты перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района ежемесячно не позднее 25 числа месяца в размере 1/7 от суммы, предусмотренной на эти цели.
3. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 166220 (Сто шестьдесят шесть тысяч двести двадцать) рублей, в том числе:
а) полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля – 83110 (Восемьдесят три тысячи сто десять) рублей
КБК 801 202 40014 05 0031 150;
б) полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства–83110 (Восемьдесят три тысячи сто десять) рублей
КБК 801 202 40014 05 0032 150.

Статья 4.
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района осуществляют переданные им полномочия в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в строгом соответствии с требованиями законодательства, технических норм, правил, регламентов и других актов, регламентирующих их исполнение.

Статья 5.
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района, их должностные лица несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение передаваемых по настоящему Соглашению полномочий.
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае нецелевого использования финансовых средств, переданных органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения на исполнение передаваемых полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6.
1. Органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения имеют право:
- направлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района запросы о предоставлении отчета об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;
- направлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района запросы о предоставлении отчета об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.
2. Органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения обязаны:
- перечислять финансовые средства органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Заволжского сельского поселения;

- передавать органам местного самоуправления Ярославского муниципального района документы и предоставлять имеющуюся информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий;
- оказывать содействие органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий.
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:
- принимать правовые акты по вопросам, связанным с исполнением переданных по настоящему Соглашению полномочий;
- осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации переданных полномочий;
- организовывать проведение официальных мероприятий (совещаний, семинаров, и т.п.) по вопросам осуществления переданных полномочий;

- направлять органам местного самоуправления Заволжского сельского поселения запросы, в том числе по предоставлению сведений и документов, необходимых для исполнения принятых полномочий;
- в случае неисполнения органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения предусмотренных настоящим Соглашением обязательств по финансированию осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий (перечисление, неполное перечисление, несвоевременное перечисление межбюджетных трансфертов), органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе приостанавливать на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий.
4. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
- осуществлять переданные им по настоящему Соглашению полномочия в соответствии с действующим законодательством, в пределах, выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов;
- направлять поступившие межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, обеспечивая их целевое использование;
- обеспечивать эффективное и рациональное использование межбюджетных трансфертов, выделенных из местного бюджета Заволжского сельского поселения на осуществление переданных полномочий;

- определять структурные подразделения либо отраслевые (функциональные) органы Администрации Ярославского муниципального района (должностных лиц), ответственные за осуществление полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;
- представлять органам местного самоуправления Заволжского сельского поселения (по запросу) отчет об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;
- представлять органам местного самоуправления Заволжского сельского поселения (по запросу) отчет об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

Статья 7.
1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31 декабря 2023 года.
2. Настоящее Соглашение может быть прекращено (в том числе досрочно):
2.1. По соглашению сторон.
2.2. В одностороннем порядке без обращения в суд:
- в случае изменения действующего федерального законодательства и/или законодательства Ярославской области, влекущего невозможность исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий;
- в случае неоднократной (два и более раз в течение года) просрочки перечисления межбюджетных трансфертов, предусмотренных в статье 3 настоящего Соглашения;
- в случае установления органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения фактов ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий.
3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 календарных дней со дня получения уведомления.

Статья 8.
1. Расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или по истечении срока, предусмотренного пунктом 3 статьи 7 настоящего Соглашения, при одностороннем расторжении Соглашения.
2. В случае установления фактов ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от перечисленной суммы межбюджетных трансфертов, выделенной из бюджета поселения на осуществление переданных по настоящему Соглашению полномочий.
3. При установлении факта несвоевременного перечисления органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год.

Статья 9.
1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, стороны Соглашения будут принимать меры к их разрешению путем проведения переговоров и согласительных процедур, руководствуясь законодательством Российской Федерации.
2. Внесение изменений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон путем заключения дополнительных Соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
3. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Администрация Ярославского муниципального района
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003

Банковские реквизиты:
УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.сч.сч. 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000

Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников
М.П.

Администрация Заволжского сельского поселения
Адрес: д. 8а, п. Заволжье, Ярославский район, Ярославская обл., 150027

Банковские реквизиты:
УФК по Ярославской области (Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.сч.сч. 40102810245370000065 ОКТМО 78650410 ИНН КПП 7627029034/762701001 КБК 844 202 40014 10 0000 150

Глава Заволжского сельского поселения _____ Н.И.Ашастина
М.П.

СОГЛАШЕНИЕ № 80 о внесении изменений в Соглашение № 54 от 12 апреля 2023 г. о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района в сфере дорожной деятельности на 2023 год

г. Ярославль «13» июня 2023 г.

Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района в лице Главы городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Выюнова Сергея Дмитриевича, действующего на основании Устава городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1
Внести в Соглашение № 54 от 12 апреля 2023 г. о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района в сфере дорожной деятельности на 2023 год следующие изменения:
1. Изложить абзац второй статьи 1 в следующей редакции:
«- дорожная деятельность в части капитального ремонта (ремонта) автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) в отношении следующих автомобильных дорог местного значения:

Наименование автомобильной дороги	Протяжённость автомобильной дороги (км)	Вид работ	Сумма финансовых средств, передаваемых из местного бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района (руб.)
участок проезда у домов № 11, № 12, № 13 до ворот, участок проезда у домов №2, №3	0,267	Капитальный ремонт	2240458,80
Участок дороги к гаражам	0,135	Ремонт	1011640,80

2. Изложить пункт 2 статьи 3 в следующей редакции:
«2. Размер межбюджетных трансфертов для осуществления полномочий устанавливается в сумме 3252099,60 (Три миллиона двести пятьдесят две тысячи девятьсот девяносто девять рублей 60 копеек)».

Статья 2
1. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования и действует по 31.12.2023.

Администрация городского поселения Лесная Поляна
Адрес: д. 37, г.п. Лесная Поляна, Ярославский район, Ярославская область, 150537

Банковские реквизиты:
УФК по Ярославской области (Администрация г.п.Лесная Поляна ЯМР ЯО 837010010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.сч.сч. 40102810245370000065 ИНН 7627029280 КПП 762701001 ОКТМО 78650155

Глава городского поселения Лесная Поляна _____ С.Д.Выюнов
М.П.

Администрация Ярославского муниципального района
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003

Банковские реквизиты:
УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.сч.сч. 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000

Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников
М.П.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

13.06.2023 №179

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 26 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА № 153 «О БЮДЖЕТЕ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО НА 2023 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
РЕШИЛ:

- Внести в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 26.12.2022 г. № 153 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:
 - Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета Ивняковского сельского поселения на 2023 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 67 299 895,57 рублей.
1.2. Общий объем расходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 75 369 142,53 рублей.
1.3. Дефицит бюджета поселения составляет 8 069 246,96 рублей».
 - Пункт 2 решения изложить в следующей редакции:
«2. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2024, 2025 годы:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения:
- на 2024 год в сумме 84 786 365 рублей;
- на 2025 год в сумме 58 979 645,00 рублей.
- Общий объем расходов бюджета поселения:
на 2024 год в сумме 84 786 365,00 рублей, в том числе условно-утвержденные расходы в сумме 1 408 454,00 рублей;
на 2024 год в сумме 58 979 645,00 рублей, в том числе условно-утвержденные расходы в сумме 2 933 108,00 рублей.»
- Пункт 9 решения изложить в следующей редакции:
« 9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:
на 2023 год в сумме 25 545 886,26 рублей;
на 2024 год в сумме 40 579 786,00 рубля;
на 2025 год в сумме 12 645 395,00 рублей.»
- Пункт 11 решения изложить в следующей редакции:
«11. Утвердить общий объем, перечень и распределение иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ивняковского сельского поселения бюджету Ярославского муниципального района на 2023 год в сумме 12 605 031,82 рубль, утвердить перечень и распределение иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ярославского муниципального района бюджету Ивняковского сельского поселения на 2023 год в сумме 3 392 673,57 рублей согласно приложению 11 , из бюджета Ивняковского сельского поселения бюджету Ярославского муниципального района на 2024 год в сумме 29 914 520 рублей, согласно приложению 12.»
- Приложение к решению 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11 изложить в редакции приложений 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12 к настоящему решению соответственно.
- Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.
- Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ивняковского сельского поселения _____ И.И.Цуренкова

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения _____ Н.В.Ванюкова

С Приложениями к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет <http://ивняковское-адм.рф/>

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

13.06.2023 №180

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2022 ГОД

Исполнение бюджета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области за 2022 год осуществлялось в соответствии с решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 26 декабря 2022 года № 153 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» с учетом внесенных в него изменений.

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
Бюджет поселения за 2022 год исполнен:
- по доходам в соответствии с классификацией доходов РФ в сумме 77 870 100,73 руб. или на 100,6% от годового плана;
- по расходам бюджет Ивняковского сельского поселения исполнен в сумме 80 440 718,57 руб. или на 91,9%.
Дефицит бюджета составляет – 2 570 617,84 руб.

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
РЕШИЛ:

- Утвердить отчет об исполнении бюджета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области за 2022 год (приложения 1,2,3,4,5,6).
- Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области активизировать работу с основными налогоплательщиками по увеличению доходной базы бюджета поселения.
- Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет.
- Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивняковского сельского поселения _____ И.И.Цуренкова

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения _____ Н.В.Ванюкова

С Приложениями к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет <http://ивняковское-адм.рф/>

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

13.06.2023 №181

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 31.03.2016 Г. № 57 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДСТАВЛЕНИИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗательствах ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ДЕПУТАТАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2005 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ярославской области от 09.07.2009 г. № 40-з «О мерах по противодействию коррупции в Ярославской области», Уставом Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
РЕШИЛ:

- Внести следующие изменения в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 31.03.2016 г. № 57 «Об утверждении Положения о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатами Муниципального совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»:
 - Положение о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатами Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области изложить в новой редакции согласно приложению.
 - Решение Муниципального совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области № 58 от 31.03.2016 года «О Комиссии Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» отменить.
 - Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления Муниципального совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
 - Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сай-

те Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет.

5. Решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава Ивняковского сельского поселения	И.И.Цуренкова
Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения	Н.В.Ванюкова
Приложение к решению Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО от 13.06.2023 г. № 181	

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - муниципальные должности, муниципальная должность), сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Лицами, замещающими муниципальные должности, являются Глава сельского поселения (Председатель Муниципального Совета сельского поселения), депутаты Ивняковского сельского поселения.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за календарным годом (с 1 января по 31 декабря), предшествующим году подачи документов (далее - отчетный период), представляет Губернатору Ярославской области сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, по форме справки, утверждённой Указом Президента Российской Федерации:

2.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о ценных бумагах и ином имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных ими за отчетный период от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о ценных бумагах и ином имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2.3. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), совершённой им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счёт которых совершены эти сделки.

2.4. Организация представления лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, осуществляется в соответствии с указом Губернатора Ярославской области от 25 июля 2017 г. № 253 «Об организации реализации положений Закона Ярославской области от 9 июля 2009 г. № 40-з».

2.5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в Управление по противодействию коррупции Правительства Ярославской области в двух экземплярах, один из которых с отметкой о сдаче первого экземпляра в Управление по противодействию коррупции Правительства области передается депутатом в Администрацию Ярославского муниципального района для обеспечения возможности размещения на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Глава поселения (в случае если он исполняет полномочия главы администрации поселения) при представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера помимо сведений о принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям недвижимому имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, о своих обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, и сведений о таких обязательствах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей указывают также сведения об источниках получения средств, за счёт которых приобретено указанное имущество.

4. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточнённые сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

5. В случае непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Ивняковского сельского поселения на постоянной основе, и урегулированию конфликта интересов.

6. Проверка достоверности и полноты представленных сведений осуществляется в порядке, установленном частью 6 статьи 11.2 Закона Ярославской области от 9 июля 2009 г. № 40-з «О мерах по противодействию коррупции в Ярославской области».

7. Проверки, указанные в пункте 6 Положения, осуществляются по решению Губернатора Ярославской области управлением по противодействию коррупции Правительства Ярославской области. Решение принимается отдельно в отношении каждого лица, замещающего муниципальные должности.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если законодательством Российской Федерации они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

9. Муниципальные служащие поселения, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицами, замещающими муниципальные должности, приобщаются к личному делу указанных лиц и подлежат хранению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Материалы проверки хранятся в управлении по противодействию коррупции Правительства области в течение 3 лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

11. Лица, замещающие муниципальные должности, не представившие сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, либо представившие заведомо недостоверные или неполные сведения, подлежат освобождению от должности в связи с утратой доверия в соответствии со статьей 131 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в порядке, предусмотренном решением Муниципального Совета поселения.

12. Полномочия Главы поселения (Председателя Муниципального Совета поселения), депутата Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно в случае неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, в Администрации Ивняковского сельского поселения и предоставляются средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

14. На официальном сайте размещаются следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность в Ивняковском сельском поселении, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;
- перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность в Ивняковском сельском поселении, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;
- декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность в Ивняковском сельском поселении, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- сведения о расходах лица, замещающего муниципальную должность в Ивняковском сельском поселении, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке

по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность в Ивняковском сельском поселении, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

5) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность в Ивняковском сельском поселении и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

15. В размещаемых на официальных сайтах сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

- иные, кроме указанных в пункте 2 настоящего Положения, сведения о доходах, расходах лица, замещающего муниципальную должность в Ивняковском сельском поселении, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;
- персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность в Ивняковском сельском поселении;
- данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность в Ивняковском сельском поселении, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;
- данные, позволяющие определить место нахождения объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность в Ивняковском сельском поселении, его супруге (супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;
- информацию, отнесенную к государственной тайне.
- Запросы о представлении сведений, указанных в пункте 2 настоящего Положения, направляются средствами массовой информации в Управление по противодействию коррупции Правительства Ярославской области.
- Управление по противодействию коррупции Правительства Ярославской области при поступлении запроса от средства массовой информации:
 - в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность в Ивняковском сельском поселении, в отношении которого поступил запрос;
 - в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

13.06.2023	№182
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ИМУЩЕСТВА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДЛЕЖАЩЕГО ПЕРЕДАЧЕ В СОБСТВЕННОСТЬ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА	

Во исполнение Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Ярославской области от 08.02.2008 г. № 7-з «О порядке разграничения муниципальной имущества», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:

- Утвердить перечень имущества Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, подлежащего передаче в собственность Ярославского муниципального района, согласно Приложению.
- Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
- Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивняковского сельского поселения	И.И.Цуренкова
Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения	Н.В.Ванюкова
ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО от 13.06.2023 г. № 182	
СОГЛАСОВАНО: решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района от _____ № _____	СОГЛАСОВАНО: решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от _____ г. № _____

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта	Наименование объекта	Инвентарный номер	Дата ввода в эксплуатацию	Балансовая стоимость
1					
	Ярославская область, Ярославский район, с. Сарафаново	Сарай	1000004	01.08.1977	106 387,72
	Ярославская область, Ярославский район, с. Сарафаново	Теплица	1510185	01.08.1977	388 732,14
ИТОГО					495 119,86

Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников	Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области _____ И.И. Цуренкова
« _____ » _____ г.	« _____ » _____ г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

13.06.2023	№183
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ № 133 ОТ 27.12.2017 Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «ОБ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДОРОЖНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО»»	

С целью осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом

№131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 257-ФЗ от 08.11.2007 г. «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:

- Внести следующие изменения и уточнения в Приложение 2 к Решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области № 133 от 27.12.2017 г. «Об утверждении Положения «Об автомобильных дорогах местного значения и осуществления дорожной деятельности на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района ЯО»»:
 - пункты 69 и 70 объединить и изложить в следующей редакции:

69	Ул. Садовая	1,445	3	асфальтовая	-
----	-------------	-------	---	-------------	---

- нумерацию пунктов перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области привести в соответствие с внесенными изменениями.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Цуренкову И.И.
- Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет.
- Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивняковского сельского поселения	И.И.Цуренкова
Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения	Н.В.Ванюкова
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА	
РЕШЕНИЕ	

26.05.2023	№32
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ	

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

- Внести следующие изменения в Устав Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области:
 - в абзаце 5 части 2 статьи 13 слова «избирательной комиссией поселения» заменить словами «избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления.»;
 - абзац 2 части 8 статьи 14 после слов «избирательной комиссией» дополнить словами «, организующей подготовку и проведение голосования по отзыву депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения.»;
 - в статье 21:
 - часть 2 изложить в следующей редакции:
 - Староста сельского населенного пункта назначается Муниципальным Советом поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.»;
 - часть 3 после слов «муниципальную должность» дополнить словами «, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе.»;
 - пункт 1 части 4 после слов «муниципальную должность» дополнить словами «, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе.»;
 - в части 5 статьи 29 слова «частями 9 и 11» заменить словами «частями 9, 11 и 11.1.»;
 - статью 30 дополнить частью 11.1 следующего содержания:
 - «11.1. Полномочия депутата Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно решением Муниципального Совета поселения в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Муниципального Совета поселения в течение шести месяцев подряд.».
 - статья 35 признать утратившей силу.
 - Направить настоящее решение для его государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.
 - Настоящее решение опубликовать после его государственной регистрации.
 - Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования в периодическом печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
 - Действие положений подпункта 5 пункта 1 настоящего решения не распространяется на правоотношения, возникшие до 01.03.2023. Исчисление срока, предусмотренного подпунктом 5 пункта 1 настоящего решения, начинается не ранее 01.03.2023.

Глава Карабихского сельского поселения	Д.С.Шибаяев
Председатель Муниципального Совета Карабихского сельского поселения	Е.В.Мулкманова
АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е	

24.05.2023	№439
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ ГАРАЖЕЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ НЕКАПИТАЛЬНЫМИ СООРУЖЕНИЯМИ, И СТОЯНОК ТЕХНИЧЕСКИХ И ДРУГИХ СРЕДСТВ ПЕРЕДВИЖЕНИЯ ИНВАЛИДОВ ВБЛИЗИ МЕСТА ИХ ЖИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ	

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании постановления Правительства Ярославской области от 11.11.2022 № 997-п «Об утверждении Порядка утверждения схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и стоянок технических и других средств передвижения инвалидов вблизи места их жительства на территории Ярославской области», Администрация поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и стоянок технических и других средств передвижения инвалидов вблизи места их жительства на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области согласноприложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам местного значения Высоковского С.Г.
- Постановление вступает в силу со дня принятия.

Глава Карабихского сельского поселения	Д.С.Шибаяев
-----------------------------------------------	--------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации Карабихского СП от 24.05.2023 № 439

Схема размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и стоянок технических и других средств передвижения инвалидов вблизи места их жительства на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

№ п/п	Место размещения (адресный ориентир) некапитального гаража или стоянки средства передвижения инвалида	Форма собственности на земельный участок	Площадь места размещения объекта, кв. м	Вид объекта, подлежащего размещению (некапитальный гараж или стоянка средства передвижения инвалида)	Период размещения объекта	Номер приложения к схеме, содержащего графическое изображение места размещения объекта*
1	2	3	4	5	6	7
1	п.Красные Ткачи, Октябрьский пер. в районе зу с к.н. 76:17:153601:2230	Государственная неразграниченная собственность	22	Некапитальный гараж	не более 10 лет	1
2	п.Красные Ткачи Октябрьский пер. в районе зу с к.н. 76:17:153601:2230	Государственная неразграниченная собственность	18	Некапитальный гараж	не более 10 лет	2
3	п.Красные Ткачи Октябрьский пер. в районе зу с к.н. 76:17:153601:2230	Государственная неразграниченная собственность	22	Некапитальный гараж	не более 10 лет	3
4	п.Красные Ткачи Октябрьский пер. в районе зу с к.н. 76:17:153601:2230	Государственная неразграниченная собственность	21	Некапитальный гараж	не более 10 лет	4
5	п.Красные Ткачи Октябрьский пер. в районе зу с к.н. 76:17:153601:2230	Государственная неразграниченная собственность	21	Некапитальный гараж	не более 10 лет	5

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20.04.2023

№11

О ПРИНЯТИИ УСТАВА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

1. Принять Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
2. Признать утратившим силу Решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 16.02.2023 г. №1 «О принятии Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»
3. Направить Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.
4. Опубликовать (обнародовать) Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Туношенского сельского поселения, после его государственной регистрации.
5. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального Совета
Туношенского сельского поселения

С.Е.Балкова

ПРИНЯТ
решением Муниципального Совета
Туношенского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области от «20» апреля 2023 №11

УСТАВ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

с. Туношна Ярославского района Ярославской области
2023 год

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Общие положения

1. Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, имеет прямое действие и применяется на всей территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

2. Настоящим Уставом регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения поселения, устанавливаются структура, полномочия, порядок формирования и ответственность органов и должностных лиц Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, экономические основы местного самоуправления, а также регулируются иные вопросы в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

Статья 2. Правовой статус Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

1. Туношенское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области

- муниципальное образование, объединяющее граждан, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, занимаемые ими территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, в границах которого население осуществляет местное самоуправление.

Сокращенное наименование Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области - Туношенское сельское поселение.

Сокращенная форма наименования Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области используется в официальных символах Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, наименованиях органов местного самоуправления, выборах и иных должностных лиц местного самоуправления Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, а также в других случаях наравне с наименованием, определенным абзацем 1 настоящей части.

2. Туношенское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области (далее также - Туношенское сельское поселение, поселение) образовано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Ярославской области от 21.12.2004 № 65-з «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области».

Статья 3. Население поселения

Население поселения составляют граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения.

Статья 4. Территория поселения

1. Территорию поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения соответствующего поселения, земли рекреационного назначения, земли для развития поселения.

2. Административным центром Туношенского сельского поселения является с. Туношна Ярославского района Ярославской области.

3. В состав поселения входят следующие населенные пункты:

(д. Большая, д. Бреховская, д. Воробино, п. Волга, д. Дмитриево, п. Дорожный, д. Исаково, д. Коргиш, с. Красное, д. Малышево, д. Мигачево, д. Образцово, д. Орлово, д. Петраково, с. Петрово, д. Поляны, с. Сопелки, д. Сорокино, д. Телищево, ст. Телищево, с. Туношна, п. Туношна-городок 26, д. Уково, д. Чернеево, д. Юрьевское, д. Ярцево), (д. Акишино, д. Анискино, д. Алексеевское, д. Бердицино, д. Васильево, с. Высоцкое, д. Жабино, д. Заборное, д. Исаково, д. Ключи, д. Когаево, д. Куричево, ст. Лютово, с. Лютово, д. Мальгино, д. Можеевское, д. Мужево, д. Мухомки, д. Новоселки, д. Облесцево, д. Палутино, д. Пашино, д. Погорелки, д. Приволье, д. Росляково, д. Рохма, д. Сатьево, д. Семеновское, с. Сеславино, д. Скородумки, д. Софряково, д. Студеново, д. Твердино, д. Торговцево, д. Ушаково, д. Федоровское, д. Харлово, д. Щипцово, д. Яковлево).

4. Общая площадь территории поселения составляет 1970 гектаров.

Статья 5. Границы поселения

1. Границы поселения определены Законом Ярославской области от 03.12.2007 № 105-з «Об описании границ муниципальных образований Ярославской области».

2. Изменение границ поселения допускается только с учетом мнения населения в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 6. Преобразование поселения

Преобразование поселения осуществляется в формах и в порядке, установленных действующим законодательством, и допускается только с учетом мнения населения.

Глава 2. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПОСЕЛЕНИИ

Статья 7. Местное самоуправление в поселении

Местное самоуправление в поселении - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Ярославской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 8. Вопросы местного значения поселения

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- 6) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 7) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 8) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 9) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 10) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговому полосам;
- 11) формирование архивных фондов поселения;
- 12) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;
- 13) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами;
- 14) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;
- 15) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- 16) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 17) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 18) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;
- 19) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития

мало и среднего предпринимательства;

20) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

21) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

22) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

23) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

24) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

2. В целях взаимодействия муниципальных образований, объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения вправе заключать договоры и соглашения с другими муниципальными образованиями, а также создавать межмуниципальные объединения, учреждать хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации в установленном действующим законодательством порядке. Органы местного самоуправления поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

Органы местного самоуправления поселения вправе заключать соглашения с уполномоченными органами местного самоуправления Ярославского муниципального района о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется решением Муниципального Совета поселения.

3. Поселение вправе вступить в Совет муниципальных образований Ярославской области наравне с иными муниципальными образованиями Ярославской области.

4. Поселение выступает участником гражданских правоотношений наравне с иными участниками гражданских правоотношений - гражданами и юридическими лицами - через уполномоченные органы местного самоуправления.

Статья 9. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельских поселений

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

- 1) создание музеев поселения;
- 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
- 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
- 7) создание муниципальной пожарной охраны;
- 8) создание условий для развития туризма;
- 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
- 12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;
- 13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- 14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- 15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- 16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;
- 17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ярославской области, за счет доходов бюджета поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 10. Социально значимые работы

1. Органы местного самоуправления поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных пунктами 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Глава 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, осуществляют свое право на осуществление местного самоуправления посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления и (или) через Муниципальный Совет поселения и иные органы местного самоуправления поселения.

Граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, имеют право участвовать в местном референдуме и избирать в органы местного самоуправления поселения.

Правом быть избранными в органы местного самоуправления поселения обладают граждане Российской Федерации, обладающие пассивным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством.

2. Граждане, проживающие на территории поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления и осуществляют их как непосредственно, так и через своих представителей.

3. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, обладают правами на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 12. Местный референдум

1. Местный референдум проводится на всей территории поселения в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, перечень вопросов, которые не могут быть вынесены на референдум, иные вопросы назначения, организации, проведения местного

референдума регулируются в установленном порядке федеральными законами, порядок подготовки и проведения местного референдума, а также иные вопросы, отнесенные к компетенции субъектов Российской Федерации, - принимаемыми в соответствии с ними законами Ярославской области.

На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Муниципальным Советом поселения в течение 15 дней со дня поступления документов, на основании которых назначается местный референдум, в порядке, установленном действующим законодательством, и оформляется соответствующим решением Муниципального Совета поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается по инициативе:

- 1) граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории поселения, имеющих право на участие в местном референдуме;
- 2) избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральными законами;
- 3) Муниципального Совета поселения и Главы поселения, выдвинутой ими совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.
4. Для поддержания инициативы проведения местного референдума в соответствии с пунктами 1, 2 части 3 настоящей статьи необходимо собрать 5 % подписей от числа граждан, имеющих право на участие в местном референдуме, но не менее 25 подписей. Указанная инициатива оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области.
5. Назначение местного референдума в соответствии с пунктом 3 части 3 настоящей статьи осуществляется в случаях:

- 1) принятия в установленном порядке Муниципальным Советом поселения решения о назначении местного референдума, а также издания Главой поселения постановления о поддержке им инициативы Муниципального Совета поселения;
- 2) внесения Главой поселения в установленном порядке проекта решения Муниципального Совета поселения о назначении местного референдума и его принятия в установленном порядке Муниципальным Советом поселения.

Статья 13. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения проводятся на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
2. Выборы депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения назначаются Муниципальным Советом поселения.

Решение о назначении выборов депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ярославской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Голосование по отзыву депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения

1. Отзыв депутата Муниципального Совета поселения, Главы поселения - это мера ответственности за ненадлежащее выполнение указанным лицом возложенных на него обязанностей.
2. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета поселения, Главы поселения (далее также - голосование по отзыву) проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области для проведения местного референдума.
Голосование по отзыву депутата и Главы поселения проводится на территории всего поселения. Расходы, связанные с подготовкой и проведением голосования по отзыву, осуществляются за счет средств бюджета поселения.
3. Основанием для отзыва депутата Муниципального Совета поселения, Главы поселения могут являться их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.
4. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву, помимо документов и сведений, необходимых для выдвижения инициативы отзыва в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области, направляет в соответствующую избирательную комиссию решение суда о признании противоправными решений, действий (бездействия) отзываемого лица.
5. Для проведения голосования по отзыву депутата Муниципального Совета поселения необходимо собрать в поддержку данной инициативы подписи 5 % от числа избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе, но не менее 25 подписей.
Для проведения голосования по отзыву Главы поселения необходимо собрать в поддержку данной инициативы подписи 5 % от числа избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе, но не менее 25 подписей.
6. Решение о назначении голосования по отзыву принимается в порядке, установленном для принятия решения о назначении местного референдума Муниципальным Советом поселения. Сведения о месте и времени проведения заседания Муниципального Совета поселения по вопросу назначения голосования по отзыву подлежат официальному опубликованию (обнародованию). Одновременно с решением Муниципального Совета поселения о назначении голосования по отзыву публикуется соответствующее решение суда, послужившее основанием для отзыва.
7. До момента проведения голосования по отзыву депутат Муниципального Совета поселения, Глава поселения имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Указанное право реализуется на открытом заседании Муниципального Совета поселения, а также по инициативе лица, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, путем опубликования за счет собственных средств необходимой информации в печатных органах массовой информации, выступления по радио и телевидению, иными не запрещенными законом способами.
- Лица, инициирующие процедуру отзыва, а также лицо, ответственное за организацию заседаний Муниципального Совета поселения, обязаны сообщить лицу, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, об инициировании указанной процедуры и дате проведения заседания Муниципального Совета поселения в течение двух дней с момента принятия соответствующего решения.
8. Решение об отзыве депутата Муниципального Совета поселения, Главы поселения считается принятым, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

Депутат Муниципального Совета поселения, Глава поселения прекращает свои полномочия с момента официального опубликования избирательной комиссией итогов голосования.

9. Отзыв избирателями не освобождает депутата Муниципального Совета поселения, Главу поселения от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Статья 15. Голосование по вопросам изменения границ поселения

1. Изменение границ поселения, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьёй 25.1 указанного Федерального закона, с учетом мнения Муниципального Совета поселения.
2. Изменение границ поселения, не влекущее отнесения территории населенных пунктов к территориям других муниципальных образований, осуществляется с согласия населения, выраженного Муниципальным Советом поселения. В случае, если изменение границ поселения влечет изменение границ Ярославского муниципального района Ярославской области, такое изменение границ осуществляется также с учетом мнения населения Ярославского муниципального района Ярославской области, выраженного решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района Ярославской области.

Статья 16. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в Муниципальный Совет поселения, Главе поселения проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.
2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа жителей поселения, обладающих избирательным правом, составляющая по количеству не менее 2 процентов от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.
3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, с приглашением представителей инициативной группы подлежит рассмотрению Муниципальным Советом поселения, Главой поселения в пределах их компетенции в течение трех месяцев со дня его внесения.
Представителям инициативной группы граждан Муниципальный Совет поселения, Глава поселения обеспечивают возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.
4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан в течение 10 дней после его принятия органом или должностным лицом, которому указанный проект был направлен.

Статья 17. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться:
 - 1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;
 - 2) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;
 - 3) в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;
 - 4) в соответствии с законом Ярославской области на части территории населенного пункта, входящего в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.
2. В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.
3. Сход граждан, предусмотренный пунктом 4 части 1 настоящей статьи, может созываться Муниципальным Советом поселения по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.
Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав поселения, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Ярославской области.
4. Порядок организации и проведения схода граждан определяется настоящим Уставом и решением Муниципального Совета поселения.
5. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 18. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Муниципального Совета поселения.
2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Муниципального Совета поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением Муниципального Совета поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории поселения.
3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:
 - 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей поселения или его части;
 - 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
 - 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
 - 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
 - 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
 - 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
 - 7) указание на объем средств бюджета поселения в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
 - 8) указание на территорию поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Муниципального Совета поселения;
 - 9) иные сведения, предусмотренные решением Муниципального Совета поселения.
4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию поселения подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.
Решением Муниципального Совета поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.
Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию поселения прикладывают к нему соответствующий протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями поселения или его части.
5. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию поселения подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Туношенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию поселения и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.
6. Официальным сайтом Туношенского сельского поселения является официальный сайт Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области <http://туношна-адм.рф>
7. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:
 - 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете поселения, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета поселения (внесения изменений в решение о бюджете поселения);
 - 2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.
 8. Администрация поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта

в одном из следующих случаях:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ярославской области, Уставу поселения;
- 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления поселения необходимых полномочий и прав;
- 4) отсутствие средств бюджета поселения в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
- 5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- 6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.
9. Администрация поселения вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 8 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.
10. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Муниципальным Советом поселения.
11. В случае, если в Администрацию поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.
12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Муниципального Совета поселения. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Муниципального Совета поселения. Инициатором проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.
13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории поселения, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
14. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Туношенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет Администрации поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Туношенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

Статья 19. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Муниципальным Советом поселения, Главой поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания.
Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета поселения, Главы поселения.
Решение о назначении публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или Муниципального Совета поселения, принимает Муниципальный Совет поселения, а проводимых по инициативе Главы поселения - Глава поселения.
2. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:
 - 1) проект Устава поселения, а также проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав поселения, кроме случаев, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ярославской области или законов Ярославской области в целях приведения Устава поселения в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
 - 2) проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;
 - 3) проект стратегии социально-экономического развития поселения;
 - 4) вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования поселения требуется получение согласия населения поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.
3. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Муниципального Совета поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте администрации Туношенского сельского поселения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (туношна-адм.рф), возможность представления жителями поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта администрации Туношенского сельского поселения, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей поселения, опубликование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте администрации Туношенского сельского поселения.
Для размещения материалов и информации, указанных в абзаце 1 настоящей части, обеспечения возможности представления жителями поселения своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей поселения в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта администрации Туношенского сельского поселения может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.
4. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Статья 20. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.
Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным Советом поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.
2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.
3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.
4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.
5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией поселения.
Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Муниципального Совета поселения.
6. Территориальное общественное самоуправление, являющееся в соответствии с его уставом юридическим лицом, подлежит государственной регистрации в форме некоммерческой организации.
7. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета поселения определяются решениями Муниципального Совета поселения.

Статья 21. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления поселения и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Туношенском сельском поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Муниципальным Советом поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципальной образования, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, или должности муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет пять лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Муниципального Совета поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1-7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления Туношенского сельского поселения, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Туношенского сельского поселения;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления поселения;

4) содействует органам местного самоуправления Туношенского сельского поселения в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) вправе присутствовать на заседаниях Муниципального Совета поселения;

7) вправе получать консультации специалистов органов местного самоуправления поселения по вопросам, связанным с их деятельностью;

8) пользуется правом первоочередного приема должностными лицами местного самоуправления поселения;

9) проводит личные приемы жителей соответствующего сельского населенного пункта, направляет по их результатам предложения в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления поселения;

10) оказывает помощь (организационную, информационную) жителям соответствующего сельского населенного пункта при их обращениях в органы местного самоуправления поселения;

11) информирует население, проживающее в соответствующем населенном пункте, о своей деятельности не реже одного раза в год в порядке, установленном решением Муниципального Совета поселения.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются решением Муниципального Совета поселения в соответствии с законом Ярославской области.

8. Старосте сельского населенного пункта возмещаются следующие расходы, связанные с осуществлением его деятельности:

1) использование общественного транспорта, личных транспортных средств;

2) использование средств связи;

3) приобретение канцелярских товаров.

Порядок и предельный размер возмещения старосте сельского населенного пункта расходов, связанных с осуществлением его деятельности, устанавливаются Муниципальным Советом поселения.

9. Гражданину Российской Федерации, назначенному на должность старосты сельского населенного пункта, вручается удостоверение, которым он пользуется в течение срока своих полномочий.

Оформление и выдача удостоверения старосты сельского населенного пункта производится Администрацией поселения.

Образец и описание удостоверения старосты сельского населенного пункта утверждаются указом Губернатора Ярославской области.

Статья 22. Собрания и конференции граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения в установленном порядке могут проводиться собрания граждан либо конференции граждан (собрания делегатов).

2. Собрание, конференция граждан проводится по инициативе населения, Муниципального Совета поселения, Главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Муниципального Совета поселения.

3. Собрание граждан считается правомочным при условии участия в нем не менее одной трети жителей соответствующей территории поселения, достигших шестнадцатилетнего возраста.

В случае, когда созыв собрания затруднен, проводятся конференции граждан. Конференция граждан правомочна, если в ее работе участвует не менее двух третей избранных представителей, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории поселения, достигших шестнадцатилетнего возраста.

4. Вопросы, внесенные в повестку дня инициаторами созыва, рассматриваются в первоочередном порядке.

К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) утверждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

5. Решения, принятые на собрании либо конференции граждан, носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению Муниципальным Советом поселения либо должностным лицом поселения, к которому обращено данное решение, в течение одного месяца с момента его получения в установленном порядке с направлением письменного ответа инициаторам проведения собрания (конференции).

6. Иные вопросы организации и проведения собраний граждан, порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) определяются Положением о территориальном общественном самоуправлении в поселении, утверждаемым решением Муниципального Совета посе-

ления.

Статья 23. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений Муниципальным Советом поселения и Главой поселения, а также органами государственной власти Ярославской области.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе могут принимать участие жители поселения, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального Совета поселения или Главы поселения - по вопросам местного значения;

2) Правительства Ярославской области - по вопросам изменения целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

3. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным Советом поселения. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения.

4. Решение Муниципального Совета поселения о назначении опроса граждан подлежит официальному опубликованию не менее чем за 10 дней до проведения опроса. Такое решение определяет:

1) дату и сроки проведения опроса;

2) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для обсуждения при проведении опроса;

3) методику проведения опроса;

4) форму опросного листа;

5) минимальную численность жителей поселения, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета поселения - при проведении опроса по инициативе Муниципального Совета поселения, Главы поселения или жителей поселения;

2) за счет средств областного бюджета - при проведении опроса по инициативе Правительства Ярославской области.

Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения

1. Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления поселения, к должностным лицам местного самоуправления поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 25. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения

1. Структуру органов местного самоуправления поселения составляют:

1) Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения (далее также - Муниципальный Совет поселения) - представительный орган поселения;

2) Глава Туношенского сельского поселения (далее также - Глава поселения) - высшее должностное лицо поселения;

3) Администрация Туношенского сельского поселения (далее также Администрация поселения) - исполнительно-распорядительный орган поселения;

4) контрольно-счетный орган Туношенского сельского поселения (далее также - контрольно-счетный орган поселения).

2. Органы местного самоуправления поселения обладают правами и исполняют обязанности в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Ярославской области, настоящим Уставом.

Органы местного самоуправления поселения наделены настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Органы местного самоуправления поселения не входят в систему органов государственной власти Российской Федерации.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава поселения в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Муниципального Совета поселения, принявшего решение о внесении указанных изменений и дополнений в Устав поселения.

5. Должностными лицами органов местного самоуправления поселения являются выборные либо заключившие контракт (трудовой договор) лица, наделенные исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения осуществляется исключительно за счет доходов бюджета поселения.

Статья 26. Муниципальный Совет поселения

1. Муниципальный Совет поселения является представительным органом поселения, состоящим из депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

2. Муниципальный Совет поселения состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Муниципальный Совет поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящей статьей численности депутатов.

Заседания Муниципального Совета поселения не могут считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

4. Первое заседание Муниципального Совета поселения очередного созыва проводится не позднее 30 дней со дня его избрания в правомочном составе. Первое заседание открывает и ведет Глава поселения.

5. Заседания Муниципального Совета поселения проводятся гласно для граждан и представителей средств массовой информации.

Очередные заседания Муниципального Совета поселения проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания могут созываться по предложению Главы поселения, а также по письменному требованию не менее одной четвертой части от установленного числа депутатов.

6. Организацию деятельности Муниципального Совета поселения осуществляет Председатель Муниципального Совета поселения.

7. Порядок деятельности, правила и процедура работы Муниципального Совета поселения определяются Регламентом, утверждаемым решением Муниципального Совета поселения.

8. Председатель Муниципального Совета поселения ежегодно, на очередном открытом заседании Муниципального Совета поселения, отчитывается перед населением об итогах работы Муниципального Совета поселения за год. Указанный отчет подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

9. Муниципальный Совет поселения заслушивает ежегодный отчет Главы поселения о результатах его деятельности, деятельности Администрации поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом поселения.

Статья 27. Компетенция Муниципального Совета поселения

1. В исключительной компетенции Муниципального Совета поселения находится:

1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития поселения;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы поселения в отставку в соответствии с частью 18 статьи 31 настоящего Устава;

11) утверждение правил благоустройства территории поселения.

2. К иным полномочиям Муниципального Совета поселения относятся:

1) принятие правового акта об инициативе проведения местного референдума;

2) назначение выборов депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения, назначение местного референдума;

3) назначение голосования по отзыву депутата Муниципального Совета поселения, Главы поселения, голосования по вопросу изменения границ, преобразования поселения;

4) внесение в органы государственной власти Ярославской области инициатив, оформленных в виде решений Муниципального Совета поселения, об изменении границ, преобразовании поселения;

5) установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан;

6) установление границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, установление порядка и осуществление регистрации устава территориального общественного самоуправления, порядка и организации территориального общественного самоуправления, условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета поселения;

7) назначение публичных слушаний, общественных обсуждений, собраний граждан в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, определение порядка организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений;

8) определение порядка назначения и проведения собраний и конференций граждан;

9) принятие решения о назначении опроса граждан, определение порядка назначения и проведения опроса граждан;

10) утверждение по предложению Главы поселения структуры Администрации поселения;

11) утверждение положений по вопросам организации муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе;

12) утверждение Положения о бюджетном процессе в поселении;

13) осуществление контроля за исполнением бюджета поселения;

14) установление размера части прибыли муниципальных предприятий, оставшейся после уплаты налогов и сборов, иных обязательных платежей в бюджет;

15) определение порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет поселения;

16) утверждение соглашений, подписанных Главой поселения, о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

17) определение в соответствии с требованиями законодательства порядка и условий приватизации муниципальной имущества;

18) установление порядка проведения конкурса по выбору банков для обслуживания органов местного самоуправления поселения, муниципальных предприятий, учреждений, организаций;

19) утверждение порядка выпуска и размещения муниципальных займов;

20) регулирование земельных отношений в пределах полномочий, предоставленных законодательством Российской Федерации и Ярославской области, в том числе:

а) утверждение порядка предоставления, использования земельных участков, находящихся в собственности поселения;

б) утверждение порядка распоряжения земельными участками, находящимися в собственности поселения;

в) утверждение местной программы использования и охраны земель, находящихся в собственности поселения;

21) принятие решения о привлечении жителей поселения к социально значимым для поселения работам;

22) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

23) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

24) утверждение Положения о гербе и флаге поселения;

25) учреждение печатного средства массовой информации;

26) утверждение Положения о порядке предоставления гарантий осуществления полномочий Главы поселения, депутатов Муниципального Совета поселения;

27) иные полномочия в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ярославской области, законами Ярославской области, настоящим Уставом.

Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета поселения

1. Полномочия Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно:

1) в случае принятия Муниципальным Советом поселения решения о самороспуске.

Решение о самороспуске может быть принято не ранее чем через год со дня проведения первого заседания Муниципального Совета поселения в случае, если за указанным решением проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности Муниципального Совета поселения;

2) в случае вступления в силу решения Ярославского областного суда о неправомотности данного состава депутатов Муниципального Совета поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1.1, 5, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселения;

4) в случае принятия Ярославской областной Думой в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Ярославской области о роспуске Муниципального Совета поселения. Полномочия Муниципального Совета поселения прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона Ярославской области;

5) в случае увеличения численности избирательной Туношенского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

6) в случае утраты поселением статуса поселения в связи с его объединением с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета поселения досрочные выборы в Муниципальный Совет поселения проводятся не позднее чем через шесть месяцев со дня досрочного прекращения полномочий.

Статья 29. Председатель Муниципального Совета поселения

1. Председатель Муниципального Совета Туношенского сельского поселения (далее - Муниципальный Совет) избирается депутатами Муниципального Совета из своего состава тайным голосованием на первом заседании указанного органа более чем одной второй голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета на срок полномочий Муниципального Совета.

2. Председатель Муниципального Совета поселения является руководителем Муниципального Совета поселения, обладает правами и исполняет обязанности в соответствии с действующим законодательством.

3. Председатель Муниципального Совета поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

4. Председатель Муниципального Совета поселения осуществляет следующие полномочия:

1) является руководителем Муниципального Совета поселения как юридического лица;

2) организует деятельность Муниципального Совета поселения;

3) созывает очередные и внеочередные заседания Муниципального Совета поселения;

4) ведет заседания Муниципального Совета поселения;
5) организует и ведет депутатские слушания в Муниципальном Совете поселения;
6) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета поселения, подписывает решения Муниципального Совета поселения;

7) направляет нормативные правовые акты на подписание Главе поселения;
8) принимает меры по обеспечению гласности в работе Муниципального Совета поселения и учету общественного мнения в работе Муниципального Совета поселения, поддерживает связь с общественными объединениями, партиями, движениями;

9) оказывает содействие депутатам Муниципального Совета поселения в осуществлении ими своих полномочий;

10) решает иные вопросы организации деятельности Муниципального Совета поселения в соответствии с настоящим Уставом, Положением о Муниципальном Совете поселения.

5. Полномочия Председателя Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным частями 10 и 12 статьи 30 настоящего Устава.
6. Председатель Муниципального Совета поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия Председателя Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. К Председателю Муниципального Совета поселения, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является неслучайным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;
2) освобождение Председателя Муниципального Совета поселения от должности в Муниципальном Совете поселения с лишением права занимать должности в Муниципальном Совете поселения до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Муниципальном Совете поселения до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

8. Порядок принятия решения о применении к Председателю Муниципального Совета поселения мер ответственности, указанных в части 7 настоящей статьи, определяется решением Муниципального Совета поселения в соответствии с законом Ярославской области.

Статья 30. Депутаты Муниципального Совета поселения

1. Депутаты Муниципального Совета поселения (далее также - депутаты) в установленном действующим законодательством порядке избираются гражданами Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах соответствующего избирательного округа и которые обладают в соответствии с федеральным законом избирательным правом.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории поселения, имеют право избирать депутатов Муниципального Совета поселения.

2. Требования к кандидатуре депутата, его статус, ограничения, связанные с осуществлением депутатских полномочий, гарантии прав депутата, а также иные вопросы избрания и осуществления деятельности депутата Муниципального Совета поселения определяются действующим федеральным законодательством, а также законодательством Ярославской области и настоящим Уставом.

3. Депутатом Муниципального Совета поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на момент голосования 18 лет и обладающий в соответствии с федеральным законом пассивным избирательным правом.

Срок полномочий депутата Муниципального Совета поселения соответствует сроку полномочий Муниципального Совета поселения и составляет 5 лет.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории поселения, имеют право быть избранными в качестве депутатов Муниципального Совета поселения.

Полномочия депутата Муниципального Совета поселения начинаются со дня его избрания в установленном действующим законодательством порядке и прекращаются со дня начала работы Муниципального Совета поселения нового созыва.

4. Депутат Муниципального Совета поселения может быть отозван избирателями в порядке и по основаниям, установленным статьей 14 настоящего Устава.

5. Депутаты Муниципального Совета поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

6. Депутат Муниципального Совета поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия депутата Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. К депутату Муниципального Совета поселения, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является неслучайным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;
2) освобождение депутата от должности в Муниципальном Совете поселения с лишением права занимать должности в Муниципальном Совете поселения до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Муниципальном Совете поселения до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

8. Порядок принятия решения о применении к депутату Муниципального Совета поселения мер ответственности, указанных в части 7 настоящей статьи, определяется решением Муниципального Совета поселения в соответствии с законом Ярославской области.

9. Полномочия депутата Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;
2) отставки по собственному желанию;
3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
4) признания судом безвестно отсутствующим или объявлением умершим;
5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
8) отзыва избирателями в порядке, установленном статьей 14 настоящего Устава;
9) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета поселения;
10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

10. Встречи депутата Муниципального Совета поселения с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению и (или) транспортных

средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Ярославской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат Муниципального Совета поселения вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Перечень специально отведенных мест, помещений для проведения встреч депутата Муниципального Совета поселения с избирателями и порядок предоставления помещений определяются постановлением Администрации поселения.

Встречи депутата Муниципального Совета поселения с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

11. Полномочия депутата Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

11.1. Полномочия депутата Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно решением Муниципального Совета поселения в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Муниципального Совета поселения в течение шести месяцев подряд.

12. Решение Муниципального Совета поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального Совета поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Ярославской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета поселения днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Муниципальный Совет поселения данного заявления.

13. Депутату Муниципального Совета поселения, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, гарантируются:

1) условия для беспрепятственного осуществления полномочий;
2) необходимые условия работы;
3) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий.

Порядок предоставления указанных гарантий определяется решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения.

14. Депутату Муниципального Совета поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности б(шесть) рабочих дней в месяц.

Статья 31. Глава поселения

1. Глава поселения является высшим должностным лицом поселения, обладающим собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава поселения возглавляет Администрацию поселения и руководит ее деятельностью на принципах единоначалия.

3. Глава поселения избирается гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории поселения и обладающими в соответствии с федеральным законом активным избирательным правом, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

Иностранные граждане, постоянно проживающие на территории поселения, на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, имеют право участвовать в выборах Главы поселения на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

4. Главой поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на момент голосования 21 года и обладающий в соответствии с федеральным законом пассивным избирательным правом, а также иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории поселения, на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом.

5. Полномочия Главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы поселения.
Глава поселения вступает в должность со дня регистрации его в качестве избранного лица соответствующей избирательной комиссией в порядке, установленном действующим законодательством о выборах. В течение трех дней после вступления в должность Главы поселения прежний Глава поселения осуществляет передачу дел вновь избранному Главе поселения.

6. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

7. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению и депутатам Муниципального Совета поселения.

8. Глава поселения до 31 марта текущего года представляет на рассмотрение Муниципального Совета поселения ежегодный отчет о результатах своей деятельности, деятельности Администрации поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом поселения.

Указанный отчет подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

9. Глава поселения может быть отозван избирателями в порядке и по основаниям, установленным статьей 14 настоящего Устава.

10. Главе поселения гарантируются:

1) условия для беспрепятственного осуществления полномочий;
2) необходимые условия работы;
3) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий;
4) оплата труда;
5) ежегодный оплачиваемый отпуск;
6) пенсионное обеспечение;
7) досрочное назначение пенсии за выслугу лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности);
8) страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности;
9) компенсационная выплата в случае досрочного прекращения полномочий Главы сельского поселения.

Порядок предоставления указанных гарантий определяется решением Муниципального Совета поселения.

Дополнительные социальные и иные гарантии в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно) Главы поселения, предусматривающие расходование средств бюджета поселения, устанавливаются только в отношении лица, осуществлявшего полномочия Главы поселения на постоянной основе и в этот период достигшего пенсионного возраста или потерявшего трудоспособность, и не применяются в случае прекращения полномочий указанного лица по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1, 3, 6-9 части 6 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью 10.1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

11. Глава поселения не вправе:
1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;
б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Ярославской области в порядке, установленном законом Ярославской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов поселения в Совете муниципальных образований Ярославской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов поселения в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является поселение, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени поселения полномочий учредителя организации либо порядка управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;
3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международно-

ным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

12. Глава поселения не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

13. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14. К Главе поселения, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является неслучайным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;
2) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

3) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.
15. Порядок принятия решения о применении к Главе поселения мер ответственности, указанных в части 14 настоящей статьи, определяется решением Муниципального Совета поселения в соответствии с законом Ярославской области.

16. Полномочия Главы поселения в установленном порядке прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;
2) отставки по собственному желанию;
3) удаления в отставку в соответствии с частью 18 настоящей статьи;
4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
6) признания судом безвестно отсутствующим или объявлением умершим;
7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы поселения;

12) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1.1, 5, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; а также в случае упразднения поселения;

13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

14) утраты поселением статуса поселения в связи с его объединением с городским округом.
17. Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

18. Глава поселения может быть удален в отставку по инициативе депутатов Муниципального Совета поселения или по инициативе Губернатора Ярославской области.

Основаниями для удаления Главы поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области;
3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы поселения Муниципальным Советом поселения по результатам его ежегодного отчета перед Муниципальным Советом поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Главой поселения, Администрацией поселения, иными органами и должностными лицами поселения массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межэтнического и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

19. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отрешения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Главы Администрации поселения, а в случае его отсутствия - Председатель Муниципального Совета поселения.

В случае, если Глава поселения временно (в связи с болезнью, отпуском и в иных случаях) не может исполнять свои полномочия, их временно исполняет заместитель Главы Администрации поселения, а в случае его отсутствия - Председатель Муниципального Совета поселения.

20. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения выборы Главы поселения проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

21. В случае, если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ярославской области об отрешении от должности Главы поселения либо на основании решения Муниципального Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы Главы поселения, избираемого на муниципальном выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

Статья 32. Полномочия Главы поселения

1. Глава поселения как высшее должностное лицо поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения, в том числе представляет поселение при осуществлении международных и внешнеэкономических связей, выступает в суде;
2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным Советом поселения;
3) издает в пределах своих полномочий правовые акты, предусмотренные настоящим Уставом, а также издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами;
4) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального Совета поселения;

6) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного

самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области;

7) осуществляет другие полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ярославской области и настоящим Уставом.

2. Глава поселения как Глава Администрации поселения осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает осуществление Администрацией поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области;

2) формирует Администрацию поселения на основе структуры Администрации поселения, утвержденной Муниципальным Советом поселения;

3) обеспечивает подготовку и проведение на территории поселения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в порядке, установленном действующим законодательством;

4) обеспечивает подготовку и проведение местного референдума, а также голосования по отзыву депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения, по вопросам изменения границ, преобразования поселения;

5) выступает совместно с Муниципальным Советом поселения с инициативой проведения местного референдума;

6) организует выполнение стратегии социально-экономического развития поселения;

7) принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения;

8) представляет на рассмотрение Муниципального Совета поселения:

а) проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

б) проекты решений Муниципального Совета поселения об установлении, изменении или отмене местных налогов и сборов, а также иных правовых актов, предусматривающих расходы за счет средств бюджета поселения;

в) проект стратегии социально-экономического развития населения;

г) Положение об Администрации поселения;

9) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

10) осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

11) обеспечивает выполнение требований законодательства о государственной тайне в Администрации поселения;

12) назначает на должность и освобождает от должности заместителей Главы Администрации поселения, руководителей структурных подразделений Администрации поселения, иных муниципальных служащих Администрации поселения, а также работников Администрации поселения, не являющихся муниципальными служащими, применяет к ним меры дисциплинарной ответственности и поощрения, решает иные вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Администрации поселения, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

13) подписывает соглашения с уполномоченными органами местного самоуправления Ярославского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, предоставляемых соответственно из бюджета Ярославского муниципального района либо из бюджета поселения;

14) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

Статья 33. Администрация поселения

1. Администрация поселения является исполнительно-распорядительным органом поселения, осуществляющим свою деятельность в соответствии с действующим законодательством.

2. Администрация поселения формируется Главой поселения на основании структуры, утвержденной Муниципальным Советом поселения.

3. Администрация поселения:

1) по вопросам бюджетной и налоговой политики в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством:

а) осуществляет составление проекта бюджета поселения, организует исполнение и исполняет бюджет поселения;

б) осуществляет исполнение расходных обязательств поселения;

в) ведет реестр расходных обязательств поселения;

г) осуществляет муниципальные заимствования, управляет муниципальным долгом, предоставляет муниципальные гарантии;

д) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

е) осуществляет разработку и реализацию стратегии социально-экономического развития поселения;

2) по вопросам управления муниципальным имуществом:

а) осуществляет правовую собственника в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства;

б) осуществляет в установленном порядке перевод земель (за исключением земель сельскохозяйственного назначения), находящихся в муниципальной собственности, в частной собственности, из одной категории в другую;

в) осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

г) осуществляет разработку и реализацию местных программ использования и охраны земель;

д) осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения Ярославского муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

3) в области жилищных отношений:

а) ведет учет муниципального жилищного фонда;

б) ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

в) предоставляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;

г) принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

д) согласовывает переустройство и перепланировку помещений в многоквартирном доме;

е) признает в установленном порядке жилые помещения муниципального и частного жилищного фонда непригодными для проживания, многоквартирные дома, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

ж) осуществляет муниципальный жилищный контроль;

4) в области коммунального хозяйства:

а) участвует в деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

5) в области благоустройства территории:

а) осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства;

б) организует благоустройство территории поселения в соответствии с установленными правилами;

в) осуществляет организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

6) в области дорожного хозяйства:

а) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) в области социально-культурной сферы:

а) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

б) обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры, школьного и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

в) создает условия для массового отдыха жителей поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

г) осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

д) обеспечивает жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

е) оказывает содействие в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечи-

тельства над нуждающимися в этом жителями поселения;

ж) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении;

з) содействует в развитии сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

и) формирует архивный фонд поселения;

8) в области чрезвычайных ситуаций:

а) организует обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

б) организует осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

9) осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления поселений действующим законодательством и настоящим Уставом.

Статья 34. Контрольно-счетный орган поселения

1. Контрольно-счетный орган поселения образуется Муниципальным Советом поселения.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа поселения определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами поселения. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа поселения осуществляется также законами Ярославской области.

Статья 35. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципальной служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, устанавливаются Положением о муниципальной службе, утверждаемым Муниципальным Советом поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области.

Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 36. Система муниципальных правовых актов поселения

1. Систему муниципальных правовых актов поселения образуют:

1) Устав поселения;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) нормативные и иные правовые акты Муниципального Совета поселения;

4) правовые акты Главы поселения;

5) правовые акты Администрации поселения.

2. Муниципальные правовые акты в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства подлежат обязательному исполнению на всей территории поселения.

3. За неисполнение муниципальных правовых актов, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

4. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Ярославской области, а также законам и иным нормативным правовым актам Ярославской области.

5. Муниципальные правовые акты поселения не имеют обратной силы и вступают в силу со дня их подписания либо со дня, указанного в самом акте, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством и настоящим Уставом.

Муниципальные нормативные правовые акты поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, не могут применяться, если они не опубликованы официально, для всеобщего сведения. Указанные акты вступают в силу после их официального опубликования.

Нормативные правовые акты Муниципального Совета поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6. Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления поселения могут быть обжалованы заинтересованными государственными органами, юридическими лицами и гражданами в судебном порядке, а также опротестованы и обжалованы прокурором в установленном порядке.

Статья 37. Устав поселения

1. Проект Устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава поселения, внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным Советом поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

2. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ярославской области или законов Ярославской области в целях приведения Устава поселения в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения.

4. После поселения, решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

5. После прохождения государственной регистрации Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения вступают в силу после их государственной регистрации и официального опубликования (обнародования).

Статья 38. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме. На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. Решение (правовой акт), принятое на местном референдуме, наравне с настоящим Уставом является актом высшей юридической силы, имеет прямое действие и применяется на всей территории поселения.

3. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит в установленном порядке официальному опубликованию (обнародованию).

4. Принятый на местном референдуме муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), если иное не предусмотрено в тексте самого муниципального правового акта, принятого на местном референдуме.

5. Принятое на местном референдуме решение (правовой акт) подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

6. В случае, если для реализации принятого на местном референдуме решения требуется издание муниципального правового акта, Муниципальный Совет поселения, Глава поселения, в компетенцию которых входит данный вопрос, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

7. Нарушение органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва Главы поселения или досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета поселения.

Статья 39. Правовые акты Муниципального Совета поселения

1. Муниципальный Совет поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ярославской области, Уставом поселения, принимает:

а) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения;

б) решение об удалении Главы поселения в отставку;

в) решения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ярославской области

и настоящим Уставом.

2. Решения Муниципального Совета поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Решение Муниципального Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения.

4. Принятые Муниципальным Советом поселения нормативные правовые акты направляются Главе поселения для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней.

5. Глава поселения, исполняющий полномочия Главы Администрации поселения, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Муниципальным Советом поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Муниципальный Совет поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Муниципальным Советом поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения, он подлежит подписанию Главой поселения в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

6. Решение Муниципального Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку подписывается Председателем Муниципального Совета поселения.

7. Председатель Муниципального Совета поселения издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета поселения, подписывает решения Муниципального Совета поселения, не имеющие нормативного характера.

8. Указанные решения вступают в силу с момента подписания, если иное не установлено в самом акте.

Статья 40. Подготовка муниципальных правовых актов поселения

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Муниципального Совета поселения, Главой поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, руководителями структурных подразделений Администрации поселения.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются решением Муниципального Совета поселения, постановлением Главы поселения, на рассмотрение которых выносятся указанные проекты.

3. Наряду с лицами, перечисленными в части 1 настоящей статьи, правом законодотворческой инициативы для внесения проекта муниципального правового акта обладает прокурор Ярославского района Ярославской области.

Статья 41. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов поселения, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления

1. Официальное опубликование муниципальных правовых актов Муниципального Совета поселения и Администрации поселения, а также соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления (далее - соглашения), осуществляется Главой поселения путем подписания и направления для официального опубликования указанных актов и соглашений в периодическом печатном издании, распространяемом в Ярославском муниципальном районе, - газете «Ярославский агрокурьер».

2. Направление муниципального правового акта, соглашения для официального опубликования осуществляется Главой поселения в течение 10 дней с момента подписания муниципального правового акта, соглашения.

3. Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Туношенского сельского поселения и соглашений также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

4. Иную подлежащую опубликованию (обнародованию) информацию, в том числе официальную, направляемую для опубликования (обнародования) органы местного самоуправления либо ответственные лица в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными нормативными правовыми актами.

5. Финансирование расходов по опубликованию (обнародованию) муниципальных правовых актов, соглашений осуществляется за счет средств бюджета Туношенского сельского поселения.

6. Муниципальные правовые акты, соглашения также могут быть доведены до всеобщего сведения по телевидению и радио, размещены на сайте Администрации Туношенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://туношна-адм.рф>), размещены на информационных стендах на территории поселения, расположенных по адресам:

- с. Туношна, ул. Школьная, у дома 1 (здание Почты России);

- с. Туношна, ул. Юбилейная, у дома 7(здание Дома культуры);

- д. Мокеевское, у дома 37 (здание Дома культуры);

- п. Туношна-городок 26, у дома 11(Жилой дом)

7. Размещение муниципальных правовых актов, соглашений на информационных стендах осуществляется в течение 10 календарных дней с момента подписания муниципального правового акта, соглашения Главой поселения.

8. Тексты муниципальных правовых актов, соглашений должны находиться на информационных стендах в течение не менее 30 календарных дней с момента их размещения.

9. Лицом, ответственным за размещение текстов муниципальных правовых актов, соглашений на информационных стендах, является муниципальный служащий Администрации поселения, к полномочиям которого относится контроль за размещением и обнародованием официальной информации Администрации Туношенского сельского поселения».

Статья 42. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления поселения или должностным лицом местного самоуправления поселения в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация поселения или должностные лица местного самоуправления поселения обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Муниципальный Совет поселения - не позднее трех дней со дня принятия им решения.

Глава 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 43. Экономическая основа местного самоуправления поселения

Экономическую основу местного самоуправления поселения составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права поселения.

Статья 44. Муниципальное имущество поселения

1. В собственности поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ярославской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Муниципального Совета поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1

и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях возникновения у поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 45. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом поселения

От имени поселения Администрация поселения имеет право:

1) осуществлять правомочия собственника в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства в порядке, установленном Муниципальным Советом поселения, в том числе:

а) передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать его, совершать в отношении него иные сделки в соответствии с федеральными законами;

б) осуществлять приватизацию муниципального имущества, при этом порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами поселения в соответствии с федеральными законами, а доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет поселения;

2) создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, в том числе:

а) определять цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждать их уставы, назначать на должность и освобождать от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивать отчеты об их деятельности;

б) от имени муниципального образования субсидиарно отвечать по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивать их исполнение в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

Статья 46. Бюджет поселения

1. Бюджет поселения - форма образования и расходования денежных средств в расчете на очередной финансовый год и плановый период, предназначенных для финансового обеспечения выполнения задач и функций местного самоуправления поселения.

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Проект бюджета поселения разрабатывается Администрацией поселения на основании прогноза социально-экономического развития поселения и вносится Администрацией поселения для утверждения Муниципальным Советом поселения в сроки, установленные решением Муниципального Совета поселения, но не позднее 15 ноября текущего года, в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством.

Проект бюджета поселения выносится на публичные слушания и подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

4. Бюджет поселения утверждается решением Муниципального Совета поселения и подлежит официальному опубликованию.

Статья 47. Доходы бюджета поселения

Формирование доходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 48. Расходы бюджета поселения

1. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципальных образований, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления данных муниципальных образований в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств поселения осуществляется за счет средств бюджета поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 49. Исполнение бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается Администрацией поселения. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на финансовый орган Администрации поселения.

2. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения осуществляются на основании Положения о бюджетном процессе, утверждаемого Муниципальным Советом поселения, с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.

3. Проект бюджета поселения, решение об утверждении бюджета поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителей поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 50. Муниципальные заимствования

Поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Статья 51. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета поселения.

Статья 52. Самообложение граждан поселения

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей поселения (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 % от общего числа жителей поселения (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на ходе граждан.

Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения несут ответственность перед населением поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 54. Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения перед населением

1. Основанием наступления ответственности депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения перед населением поселения являются их конкретные противоправные решения или действия (бездействие), подтвержденные решением соответствующего суда, допущенные при осуществлении полномочий.

2. Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения перед населением наступает в результате отзыва населением в порядке, установленном статьей 14 настоящего Устава, либо в результате досрочного прекращения полномочий.

Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления поселения и Главы поселения перед государством

1. Основанием наступления ответственности органов местного самоуправления поселения, Главы поселения перед государством может являться нарушение ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ярославской области, законов Ярославской области, настоящего Устава в случае подтверждения указанных нарушений решением соответствующего суда.

2. Ответственность Муниципального Совета поселения перед государством наступает в результате роспуска Муниципального Совета поселения в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

3. Ответственность Главы поселения перед государством наступает в результате издания Губернатором Ярославской области правового акта об отрешении Главы поселения от должности в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

Статья 56. Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения перед физическими и юридическими лицами

Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 57. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления поселения

Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления поселения осуществляется в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

Статья 58. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Статья 59. Действие муниципальных правовых актов до их приведения в соответствие с настоящим Уставом

Муниципальные правовые акты, принятые до вступления в силу настоящего Устава, применяются в части, не противоречащей настоящему Уставу.

Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 60. Вступление в силу настоящего Устава

Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

Статья 61. Заключительные положения

Со дня вступления в силу Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области признать утратившими силу:

- Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденный решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 10.02.2006 года №8;

- решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 02.07.2008 года №26 «О внесении изменений в Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

- решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 26.06.2009 года №24 «О внесении изменений в Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

- решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 30.03.2011 года №63 «О внесении изменений в Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

- решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 23.03.2012 года №13 «О внесении изменений и дополнений в Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

- решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 21.11.2012 года №43 «О внесении изменений и дополнений в Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

- решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 03.07.2013 года №20 «О внесении изменений и дополнений в Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

- решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 22.09.2016 года №22 «О внесении изменений и дополнений в Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

- решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 22.09.2016 года №22 «О внесении изменений и дополнений в Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

Глава Туношенского сельского поселения _____ (подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.04.2023

№170

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.3, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.10.2022 № 385-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации признании утратившей силу части 7 статьи 34 Федерального закона «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Администрация Кузнецкихинского сельского поселения ЯИМ ЯО п о с т а н о в л я е т:

1. Провести электронный аукцион открытый по составу участников по продаже земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:033901:3454, расположенного по адресу: РФ, Ярославская область, Ярославский р-н, Рютневский с/о, с разрешенным использованием: для дачного строительства, ограничение прав и обременение объекта недвижимости: не зарегистрировано.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи недвижимого имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере – 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей, определенный по результатам рыночной оценки;

2.2. Шаг аукциона в размере 3% - 7 500 (Семь тысяч пятьсот) рублей;

2.3. Сумму задатка в размере 125 000 (Сто двадцать пять тысяч) рублей;

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом газетном издании - газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнецкихинского поселения <http://кузнецкиха-адм.рф>; и на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнецкихинского
сельского поселения

А.В.Белозеров

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Организатор аукциона: Администрация Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Рютневский сельский округ.

Месторасположение организатора торгов: 150510, Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнецкиха, ул. Центральная, д. 40. Адрес электронной почты: ya.kuzadm@yandex.ru.

Форма аукциона: аукцион в электронной форме.

Предмет аукциона: продажа земельного участка.

Аукцион по продаже земельного участка проводится на основании постановления администрации Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 03.04.2023 № 170 «О проведении аукциона по продаже земельного участка в электронной форме».

Аукционная документация об условиях проведения аукциона размещена на ГИС «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации Кузнецкихинского сельского поселения: <http://кузнецкиха-адм.рф> и на электронной площадке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» АО «Сбербанк – Автоматизированная Система Торгов»: www.sberbank-ast.ru (далее – электронная площадка).

Электронный аукцион открытый по составу участников по продаже земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:033901:3454, расположенного по адресу: РФ, Ярославская область, Ярославский р-н, Рютневский с/о, с разрешенным использованием: для дачного строительства

Дата начала регистрации на электронной площадке заявок: с 09:00 час – 15.06.2023.

Дата окончания регистрации на электронной площадке заявок: 15:00 – 15.07.2023.

Место подачи: заявка подается оператору электронной площадки по адресу: [https:// www.utp.sberbank-ast.ru](https://www.utp.sberbank-ast.ru)

Порядок подачи заявки: заявка подается оператору электронной площадки в порядке, определенном оператором электронной площадки, информация о котором размещена по адресу: [https:// www.utp.sberbank-ast.ru](https://www.utp.sberbank-ast.ru).

Признание претендентов участниками аукциона:17.07.2023.

Время и место проведения аукциона: 18.07.2023 в 09.00 час. 00 мин. на электронной площадке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» АО «Сбербанк – Автоматизированная Система Торгов»: www.utp.sberbank-ast.ru.

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение), параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Технические условия на подключение проектируемого/построенного объекта к сетям собственник земельного участка получает самостоятельно

Ограничения (обременения) в использовании: не зарегистрировано.

Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей , в соответствии с Отчетом № 23483-ОЗ «Об оценке рыночной стоимости объекта оценки земельного участка с кадастровым номером 76:17:033901:3454, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский с/с, НДС не облагается.

Шаг аукциона: (в пределах 3% от начальной цены предмета аукциона): 7500 (Семь тысяч пятьсот) рублей.

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту аукциона (50% от начальной цены предмета аукциона): 125 000 (Сто двадцать пять тысяч) рублей.

Требования к Заявителям аукциона

Заявитель на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть гражданином (Согласно пункту 10 статьи 39.11 ЗК РФ участниками аукциона, проводимого в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 ЗК РФ, могут являться только граждане), претендующий на заключение договора купли-продажи земельного участка, имеющий электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и прошедшие регистрацию (акредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции).

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомление о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Порядок проведения аукциона

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе Заявитель с учетом требований Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счете Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка.

Перечень документов:

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации представляются копии 20 (двадцати) страниц паспорта: от 1-ой страницы с изображением Государственного герба Российской Федерации по 20-ую страницу с «Извлечением из Положения о паспорте гражданина Российской Федерации» включительно);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.*

Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Реквизиты счёта для перечисления задатка:

Получатель:
Наименование: АО «Сбербанк-АСТ»
ИНН: 7707308480
КПП: 770701001
Расчётный счёт: 40702810300020038047
БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:
Наименование банка: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА
БИК: 044525225
Корреспондентский счёт: 30101810400000000225

В назначении платежа необходимо указать: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика).

Образец платёжного поручения приведен на электронной площадке по адресу: (<http://ulr.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>).

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счёте Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на счёте Заявителя денежные средства являются задатком.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.
2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.
3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка.
4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Приложение № 1 (форма заявки)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(ФИО, место жительства; паспортные данные, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка, e-mail) (далее - Заявитель),

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона _____

(описание объекта аукциона: вид права, площадь, кадастровый номер, местоположение) изучив объект аукциона, условия проекта договора купли-продажи прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ.

4. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказать от проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменной аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): _____
(подпись) (ФИО)
« _____ » _____ 2023 г. м.п.

Отметка о принятии заявки:

Договор купли-продажи земельного участка №

д.Кузнечиха _____ 2023 года

Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом о результатах аукциона по продаже земельных участков (далее – протокол о результатах аукциона) от ____ № ____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется предоставить в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м, находящийся на землях _____, местоположение которого определено: _____, с разрешённым использованием – _____, ограничения, обременения: _____.
1.2. Срок освоения земельного участка: 6 месяцев.

2. Плата по Договору

2.1. Цена Участка, установленная по результатам аукциона, составляет _____ руб. (_____) (НДС не облагается).

Покупатель уплачивает Продавцу цену Участка в порядке, установленном в п. 2.2 Договора.
2.2. Сумма задатка в размере _____ руб. (_____), внесенная Покупателем на счёт Продавца, засчитывается в сумму цены продажи Участка на момент заключения Договора. Покупатель обязан за вычетом суммы задатка уплатить за Участок цену в размере _____ руб. (_____) (НДС не облагается) в тридцатидневный срок с момента подписания протокола о результатах аукциона.

2.3. Оплата производится в рублях на расчётный счёт 40101810700000010002, получатель: УФ и СЭР Администрации ЯМР (Администрация Кузнечихинского СП ЯМР ЯО, л/с 841010010) ИНН 7627029308 КПП 762701001 Единый казначейский счёт 40102810245370000065 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК ТОФК 017888102 Казначейский счёт 03100643000000017100 ОКТМО 78650435

КБК 841 1 14 02 053 10 0000 430

3. Права и обязанности сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Передать Покупателю Участок в надлежащем состоянии, пригодный для цели его использования, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения настоящего Договора Продавец не мог не знать.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Оплатить сумму, указанную в п. 2.2 Договора, в срок и в порядке, установленном разделом 2 Договора.
3.2.2. Подписать и представить Продавцу Договор в течение 30 дней с момента направления Продавцом в его адрес Договора.

3.2.3. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

3.2.4. Обеспечивать безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (объекты инженерной инфраструктуры), которые существовали на Участке на момент его продажи, возможность размещения на Участке межвех и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на Участок соответствующих служб для обслуживания, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры.

3.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4. Возникновение права собственности

4.1. Переход права собственности на Участок подлежит государственной регистрации. Право собственности переходит к Покупателю после полной оплаты сумм, указанных в пункте 2.1 Договора, с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством, за предоставление ложной информации, за непредставление информации, которая им была известна, либо которая должна была быть известна, и имевшей существенное значение для заключения Договора.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Покупателем обязательств по оплате цены Участка Покупатель уплачивает Продавцу неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации (Банка России), действующей на день исполнения денежного обязательства, от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

5.3. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи Покупатель уклонился от заключения договора купли-продажи, сведения о нем направляются продавцом для включения в реестр недобросовестных участников аукциона.

6. Особые условия

6.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному экземпляру для каждой из сторон и для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7. Подписи сторон

Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области 150510, Ярославская область, Ярославский район, деревня Кузнечиха, ул. Центральная, д. 40
УФ и СЭР Администрации ЯМР (Администрация Кузнечихинского СП ЯМР ЯО, л/с 841010010) ИНН 7627029308 КПП 762701001
Единый казначейский счёт 40102810245370000065
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК ТОФК 017888102
Казначейский счёт 03100643000000017100
ОКТМО 78650435
КБК 841 1 14 02 053 10 0000 430
адрес электронной почты: ya.kuzadm@yandex.ru

ФИО _____
паспорт _____
дата рождения: _____
место рождения: _____
адрес регистрации: _____
тел. _____
ИНН _____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

д.Кузнечиха _____ 2023 года

Администрация Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом о результатах аукциона по продаже земельных участков (далее – протокол о результатах аукциона) от ____ № ____, подписали настоящий акт о нижеследующем:

Продавец передал, а Покупатель принял земельный участок с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м, находящийся на землях _____, местоположение которого определено: _____, с разрешённым использованием – _____, ограничения, обременения: нет.

Состояние передаваемого земельного участка Покупателю известно, Покупатель претензий не имеет.

Настоящий акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора купли-продажи от _____ 2023 года № _____.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр находится у Продавца, один экземпляр находится у Покупателя, один экземпляр – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

ПРОДАВЕЦ: _____

ПОКУПАТЕЛЬ: _____

АДМИНИСТРАЦИЯ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.03.2023

№151

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.3, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.10.2022 № 385-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации признании утративший силу части 7 статьи 34 Федерального закона

«О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Администрация Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО п о с т а н о в л я е т:

1. Провести электронный аукцион открытый по составу участников по продаже земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:033901:3455, расположенного по адресу: РФ, Ярославская область, Ярославский р-н, Рютневский с/о, с разрешённым использованием: для дачного строительства, ограничение прав и обременение объекта недвижимости: не зарегистрировано.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи недвижимого имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере – 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей, определенный по результатам рыночной оценки;

2.2. Шаг аукциона в размере 3% - 7 500 (Семь тысяч пятьсот) рублей;

2.3. Сумму задатка в размере 125 000 (Сто двадцать пять тысяч) рублей;

3. Опубликовать настоящее постановление в периодичном газетном издании - газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнечихинского поселения <http://кузнечиха-адм.рф> и на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнечихинского
сельского поселения

А.В.Белозеров

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Организатор аукциона: Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Рютневский сельский округ.

Месторасположение организатора торгов: 150510, Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 40. Адрес электронной почты: ya.kuzadm@yandex.ru.

Форма аукциона: аукцион в электронной форме.

Предмет аукциона: продажа земельного участка.

Аукцион по продаже земельного участка проводится на основании постановления администрации Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 29.03.2023 № 151 «О проведении аукциона по продаже земельного участка в электронной форме».

Аукционная документация об условиях проведения аукциона размещена на ГИС «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации Кузнечихинского сельского поселения: <http://кузнечиха-адм.рф> и на электронной площадке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» АО «Сбербанк – Автоматизированная Система Торгов»: www.sberbank-ast.ru (далее – электронная площадка).

Электронный аукцион открытый по составу участников по продаже земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:033901:3455, расположенного по адресу: РФ, Ярославская область, Ярославский р-н, Рютневский с/о, с разрешённым использованием: для дачного строительства

Дата начала регистрации на электронной площадке заявок: с 09:00 час – 15.06.2023.

Дата окончания регистрации на электронной площадке заявок: 15:00 – 15.07.2023.

Место подачи: заявка подается оператору электронной площадки по адресу: [https:// www.ulr.sberbank-ast.ru](https://www.ulr.sberbank-ast.ru)

Порядок подачи заявки: заявка подается оператору электронной площадки в порядке, определенном оператором электронной площадки, информация о котором размещена по адресу: [https:// www.ulr.sberbank-ast.ru](https://www.ulr.sberbank-ast.ru).

Признание претендентов участниками аукциона:17.07.2023.

Время и место проведения аукциона: 18.07.2023 в 11.00 час. 00 мин. на электронной площадке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» АО «Сбербанк – Автоматизированная Система Торгов»: www.ulr.sberbank-ast.ru.

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение), параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Технические условия на подключение проектируемого/построенного объекта к сетям собственник земельного участка получает самостоятельно

Ограничения (обременения) в использовании: не зарегистрировано.

Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей , в соответствии с Отчетом № 23423-ОЗ «Об оценке рыночной стоимости объекта оценки земельного участка с кадастровым номером 76:17:033901:3455, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский с/с, НДС не облагается.

Шаг аукциона: (в пределах 3% от начальной цены предмета аукциона): 7500 (Семь тысяч пятьсот) рублей.

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту аукциона (50% от начальной цены предмета аукциона): 125 000 (Сто двадцать пять тысяч) рублей.

Требования к Заявителям аукциона

Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть гражданин (Согласно пункту 10 статьи 39.11 ЗК РФ участниками аукциона, проводимого в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 ЗК РФ, могут являться только граждане), претендующий на заключение договора купли-продажи Земельного участка, имеющий электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и прошедшие регистрацию (акредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции).

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомление о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Порядок проведения аукциона

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе Заявитель с учетом требований Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка.

Перечень документов:

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.*
Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Реквизиты счёта для перечисления задатка:
Получатель:
Наименование: АО «Сбербанк-АСТ»
ИНН: 7707308480
КПП: 770701001
Расчётный счёт: 40702810300020038047
БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:
Наименование банка: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА
БИК: 044525225
Корреспондентский счёт: 30101810400000000225

В назначении платежа необходимо указать: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика).

Образец платёжного поручения приведен на электронной площадке по адресу: (<http://utr.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>).

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счёте Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на счёте Заявителя денежные средства являются задатком.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.
2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.
3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка.
4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Приложение № 1 (форма заявки)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(ФИО, место жительства; паспортные данные, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка, e-mail) (далее - Заявитель),

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона _____

(описание объекта аукциона: вид права, площадь, кадастровый номер, местоположение) изучив объект аукциона, условия проекта договора купли-продажи прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ.

4. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменной аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): _____
(подпись) (ФИО)
« _____ » _____ 2023 г. _____ м.п.

Отметка о принятии заявки: _____

Договор купли-продажи земельного участка №

д.Кузнечиха _____ 2023 года

Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом о результатах аукциона по продаже земельных участков (далее – протокол о результатах аукциона) от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Продавец обязуется предоставить в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м, находящийся на землях _____, местоположение которого определено: _____, с разрешенным использованием – _____, ограничения, обременения: _____.
- 1.2. Срок освоения земельного участка: 6 месяцев.

2. Плата по Договору

2.1. Цена Участка, установленная по результатам аукциона, составляет _____ руб. (_____) (НДС не облагается).

Покупатель уплачивает Продавцу цену Участка в порядке, установленном в п. 2.2 Договора.
2.2. Сумма задатка в размере _____ руб. (_____), внесенная Покупателем на счёт Продавца, засчитывается в сумму цены продажи Участка на момент заключения Договора. Покупатель обязан за вычетом суммы задатка уплатить за Участок цену в размере _____ руб. (_____) (НДС не облагается) в тридцатидневный срок с момента подписания протокола о результатах аукциона.

2.3. Оплата производится в рублях на расчётный счёт 40101810700000010002, получатель: УФ и СЭР Администрации ЯМР (Администрация Кузнечихинского СП ЯМР ЯО, л/с 841010010) ИНН 7627029308 КПП 762701001 Единый казначейский счёт 40102810245370000065 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК ТОФК 017888102 Казначейский счёт 03100643000000017100

ОКТМО 78650435
КБК 841 1 14 02 053 10 0000 430

3. Права и обязанности сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Передать Покупателю Участок в надлежащем состоянии, пригодный для цели его использования, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения настоящего Договора Продавец не мог не знать.

3.2. Покупатель обязуется:
3.2.1. Оплатить сумму, указанную в п. 2.2 Договора, в срок и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

3.2.2. Подписать и представить Продавцу Договор в течение 30 дней с момента направления Продавцом в его адрес Договора.

3.2.3. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

3.2.4. Обеспечивать безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (объекты инженерной инфраструктуры), которые существовали на Участке на момент его продажи, возможность размещения на Участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на Участок соответствующих служб для обслуживания, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры.

3.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитуты.

4. Возникновение права собственности

4.1. Переход права собственности на Участок подлежит государственной регистрации. Право собственности переходит к Покупателю после полной оплаты сумм, указанных в пункте 2.1 Договора, с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством, за предоставление ложной информации, за непредставление информации, которая им была известна, либо которая должна была быть известна, и имевшей существенное значение для заключения Договора.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Покупателем обязательств по оплате цены Участка Покупатель уплачивает Продавцу неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации (Банка России), действующей на день исполнения денежного обязательства, от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

5.3. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи Покупатель уклонился от заключения договора купли-продажи, сведения о нем направляются продавцом для включения в реестр недобросовестных участников аукциона.

6. Особые условия

6.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному экземпляру для каждой из сторон и для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7. Подписи сторон

Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
150510, Ярославская область, Ярославский район, деревня Кузнечиха,
ул. Центральная, д. 40
УФ и СЭР Администрации ЯМР (Администрация Кузнечихинского СП ЯМР ЯО, л/с 841010010)
ИНН 7627029308 КПП 762701001
Единый казначейский счёт 40102810245370000065
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль
БИК ТОФК 017888102
Казначейский счёт 03100643000000017100
ОКТМО 78650435
КБК 841 1 14 02 053 10 0000 430
адрес электронной почты: ya.kuzadm@yandex.ru

АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
земельного участка

д.Кузнечиха _____ 2023 года

Администрация Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом о результатах аукциона по продаже земельных участков (далее – протокол о результатах аукциона) от _____ № _____, подписали настоящий акт о нижеследующем:

Продавец передал, а Покупатель принял земельный участок с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м, находящийся на землях _____, местоположение которого определено: _____, с разрешенным использованием – _____, ограничения, обременения: нет.

Состояние передаваемого земельного участка Покупателю известно, Покупатель претензий не имеет.

Настоящий акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора купли-продажи от _____ 2023 года № _____.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр находится у Продавца, один экземпляр находится у Покупателя, один экземпляр – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

ПРОДАВЕЦ: _____ ПОКУПАТЕЛЬ: _____

АДМИНИСТРАЦИЯ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2023 №171

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.3, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.10.2022 № 385-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации признании утративший силу части 7 статьи 34 Федерального закона «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Администрация Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО постановляет:

1. Провести электронный аукцион открытый по составу участников по продаже земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:033901:3467, расположенного по адресу: РФ, Ярославская область, Ярославский р-н, Рютневский с/о, с разрешенным использованием: для дачного строительства, ограничение прав и обременение объекта недвижимости: не зарегистрировано.

2. Установить:
2.1. Начальную цену продажи недвижимого имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере – 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей, определенный по результатам рыночной оценки;

2.2. Шаг аукциона в размере 3% - 7 500 (Семь тысяч пятьсот) рублей;

2.3. Сумму задатка в размере 125 000 (Сто двадцать пять тысяч) рублей;

3. Опубликовать настоящее постановление в периодичном газетном издании - газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнечихинского поселения <http://кузнечиха-адм.рф>; и на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнечихинского сельского поселения А.В.Белозеров

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Организатор аукциона: Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Рютневский сельский округ.

Месторасположение организатора торгов: 150510, Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 40. Адрес электронной почты: ya.kuzadm@yandex.ru.

Форма аукциона: аукцион в электронной форме.

Предмет аукциона: продажа земельного участка.

Аукцион по продаже земельного участка проводится на основании постановления администрации Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 03.04.2023 № 171 «О проведении аукциона по продаже земельного участка в электронной форме».

Аукционная документация об условиях проведения аукциона размещена на ГИС «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации Кузнечихинского сельского поселения: <http://кузнечиха-адм.рф> и на электронной площадке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» АО «Сбербанк – Автоматизированная Система Торгов»: www.utp.sberbank-ast.ru (далее – электронная площадка).

Электронный аукцион открытый по составу участников по продаже земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:033901:3467, расположенного по адресу: РФ, Ярославская область, Ярославский р-н, Рютневский с/о, с разрешенным использованием: для дачного строительства

Дата начала регистрации на электронной площадке заявок: с 09:00 час – 15.06.2023.

Дата окончания регистрации на электронной площадке заявок: 15:00 – 15.07.2023.

Место подачи: заявка подается оператору электронной площадки по адресу: <https://www.utp.sberbank-ast.ru>

Порядок подачи заявки: заявка подается оператору электронной площадки в порядке, определенном оператором электронной площадки, информация о котором размещена по адресу: <https://www.utp.sberbank-ast.ru>.

Признание претендентов участниками аукциона: 17.07.2023.

Время и место проведения аукциона: 18.07.2023 в 15.00 час. 00 мин. на электронной площадке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» АО «Сбербанк – Автоматизированная Система Торгов»: www.utp.sberbank-ast.ru.

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологического присоединения), параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Технические условия на подключение проектируемого/построенного объекта к сетям собственник земельного участка получает самостоятельно

Ограничения (обременения) в использовании: не зарегистрировано.

Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей, в соответствии с Отчетом № 23483-ОЗ «Об оценке рыночной стоимости объекта оценки земельного участка с кадастровым номером 76:17:033901:3467, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский с/с, НДС не облагается.

Шаг аукциона: (в пределах 3% от начальной цены предмета аукциона): 7500 (Семь тысяч пятьсот) рублей.

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту аукциона (50% от начальной цены предмета аукциона): 125 000 (Сто двадцать пять тысяч) рублей.

Требования к Заявителям аукциона

Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть гражданин (Согласно пункту 10 статьи 39.11 ЗК РФ участниками аукциона, проводимого в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 ЗК РФ, могут являться только граждане), претендующий на заключение договора купли-продажи Земельного участка, имеющий электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и прошедшие регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции).

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Порядок проведения аукциона

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе Заявитель с учетом требований Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка.

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации представляются копии 20 (двадцати) страниц паспорта: от 1-ой страницы с изображением Государственного герба Российской Федерации по 20-ую страницу с «Извлечением из Положения о паспорте гражданина Российской Федерации» включительно);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной

регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.*

Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Реквизиты счёта для перечисления задатка:

Получатель:

Наименование: АО «Сбербанк-АСТ»

ИНН: 7707308480

КПП: 770701001

Расчётный счёт: 40702810300020038047

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счёт: 30101810400000000225

В назначении платежа необходимо указать: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика).

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: (<http://utr.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>).

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счёте Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на счёте Заявителя денежные средства являются задатком.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка.

4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Приложение № 1 (форма заявки)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(ФИО, место жительства; паспортные данные,

номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка, e-mail)
(далее - Заявитель),

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона _____

(описание объекта аукциона: вид права, площадь, кадастровый номер, местоположение)
изучив объект аукциона, условия проекта договора купли-продажи прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ.

4. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказать от проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменной аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): _____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 2023 г. м.п.

Отметка о принятии заявки:

Договор купли-продажи земельного участка № _____

д.Кузнециха _____ 2023 года

Администрация Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом о результатах аукциона по продаже земельных участков (далее – протокол о результатах аукциона) от _____ № ____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется предоставить в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м, находящийся на землях _____, местоположение которого определено: _____, с разрешенным использованием – _____, ограничения, обременения: _____.

1.2. Срок освоения земельного участка: 6 месяцев.

2. Плата по Договору

2.1. Цена Участка, установленная по результатам аукциона, составляет _____ руб. (_____) (НДС не облагается).

Покупатель уплачивает Продавцу цену Участка в порядке, установленном в п. 2.2 Договора.

2.2. Сумма задатка в размере _____ руб. (_____), внесенная Покупателем на счёт Продавца, засчитывается в сумму цены продажи Участка на момент заключения Договора. Покупатель обязан за вычетом суммы задатка уплатить за Участок цену в размере _____ руб. (_____) (НДС не облагается) в тридцатидневный срок с момента подписания протокола о результатах аукциона.

2.3. Оплата производится в рублях на расчётный счёт 4010181070000010002, получатель: УФ и СЭР Администрации ЯМР (Администрация Кузнецихинского СП ЯМР ЯО, л/с 841010010) ИНН 7627029308 КПП 762701001

Единый казначейский счёт 40102810245370000065

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль
БИК ТОФК 017888102

Казначейский счёт 0310064300000017100

ОКТМО 78650435

КБК 841 1 14 02 053 10 0000 430

3. Права и обязанности сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Передать Покупателю Участок в надлежащем состоянии, пригодный для цели его использования, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения настоящего Договора Продавец не мог не знать.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Оплатить сумму, указанную в п. 2.2 Договора, в срок и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

3.2.2. Подписать и представить Продавцу Договор в течение 30 дней с момента направления Продавцом в его адрес Договора.

3.2.3. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим исполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

3.2.4. Обеспечивать безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (объекты инженерной инфраструктуры), которые существовали на Участке на момент его продажи, возможность размещения на Участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на Участок соответствующих служб для обслуживания, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры.

3.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитуты.

4. Возникновение права собственности

4.1. Переход права собственности на Участок подлежит государственной регистрации. Право собственности переходит к Покупателю после полной оплаты сумм, указанных в пункте 2.1 Договора, с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством, за предоставление ложной информации, за непредставление информации, которая им была известна, либо которая должна была быть известна, и имевшей существенное значение для заключения Договора.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Покупателем обязательств по оплате цены Участка Покупатель уплачивает Продавцу неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации (Банка России), действующей на день исполнения денежного обязательства, от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

5.3. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи Покупатель уклонился от заключения договора купли-продажи, сведения о нем направляются продавцом для включения в реестр недобросовестных участников аукциона.

6. Особые условия

6.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному экземпляру для каждой из сторон и для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7. Подписи сторон

Администрация Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
150510, Ярославская область, Ярославский район, деревня Кузнециха,
ул. Центральная, д. 40
УФ и СЭР Администрации ЯМР (Администрация Кузнецихинского СП ЯМР ЯО, л/с 841010010)
ИНН 7627029308 КПП 762701001
Единый казначейский счёт 40102810245370000065
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль
БИК ТОФК 017888102
Казначейский счёт 0310064300000017100
ОКТМО 78650435
КБК 841 1 14 02 053 10 0000 430
адрес электронной почты: ya.kuzadm@yandex.ru

АКТ

ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ земельного участка

д.Кузнециха _____ 2023 года

Администрация Кузнецихинского сельского поселения ЯМР ЯО в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом о результатах аукциона по продаже земельных участков (далее – протокол о результатах аукциона) от _____ № _____, подписали настоящий акт о нижеследующем:

Продавец передал, а Покупатель принял земельный участок с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м, находящийся на землях _____, местоположение которого определено: _____, с разрешенным использованием – _____, ограничения, обременения: нет.

Состояние передаваемого земельного участка Покупателю известно, Покупатель претензий не имеет.

Настоящий акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора купли-продажи от _____ 2023 года № _____.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр находится у Продавца, один экземпляр находится у Покупателя, один экземпляр – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

ПРОДАВЕЦ: _____

ПОКУПАТЕЛЬ: _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.06.2023

№1266

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. СОРОКИНО ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципально-

го района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2071 квадратный метр из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:113801:593, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, дер. Сорокино, з/у 80а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

2. Установить:

- Начальный размер ежегодной арендной платы – 52 664 рубля 70 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
 - Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - Шаг аукциона в размере 1 500 рублей;
 - Сумму задатка в размере 26 332 рубля.
3. Определить организатором аукциона управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д.СОРОКИНО ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_yumr@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.

2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 07.06.2023№ 1266 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер.Сорокино Туношенского сельского поселения ЯМР».

3. Дата, время и место проведения аукциона: 18 июля 2023 года в 10:00 ч. на электронной площадке в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов» (АО «Сбербанк-АСТ») с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: <http://utr.sberbank-ast.ru> Оператором электронной площадки является АО «Сбербанк –АСТ».

4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).
Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счёт оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.
Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, д.Сорокино, з/у 80а.

Площадь земельного участка: 2071 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:113801:593.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона ведения личного подсобного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна). Земельный участок расположен в зоне возможного катастрофического подтопления.

Особые условия использования территории: При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)». При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Застройку участка производить при условии выполнения мероприятий по инженерной подготовке и защите территории от затопления, подтопления в соответствии с требованиями свода правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89»: Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*.

Наименование ВРИ	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	30 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен

Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не выше 3 этажей.
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесничеств – 30 метров, со стороны границ зон рекреации Р1, Р5 – 10 метров.
Минимальная площадь застройки земельного участка	
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Длина – не менее 30м, ширина – не менее 20м, площадь 600-4000 кв.м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологического присоединения):

Возможность подключения к сетям	Электроснабжение	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	имеется	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящие технические условия подлежат уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с техническими условиями подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку, сроки действия технических условий, о плате за подключение, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы - 52 664 рубля 70 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
Шаг аукциона: 1 500 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 26 332 рубля.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка, торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ», в соответствии с регламентом электронной площадки (<http://utr.sberbank-ast.ru>).

Дата и время начала приема заявок: 15 июня 2023 года в 09 час. 00 мин. (время московское).
Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 14 июля 2023 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 17 июля 2023 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещен на сайте <http://utr.sberbank-ast.ru> в разделе «Информация» - «Регламент работы УТП»);

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (регламент торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещен на сайте <http://utr.sberbank-ast.ru> в разделе «Продажи» - «Приватизация, аренда и продажа прав» - «Информация по ТС» - «Регламент ТС».

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора: АО «Сбербанк-АСТ», ИНН 7707308480, КПП 770401001, БИК 044525225, ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. МОСКВА, р/счет 40702810300020038047, кор. счет № 3010181040000000225 не позднее 14 июля 2023 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе кадастровый номер земельного участка, ИНН плательщика, НДС не облагается.

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: (<http://utr.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>).

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;

- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (инструкция для претендента (участника) торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещена на сайте <http://utr.sberbank-ast.ru> в разделе «Информация» - «Инструкции» - «Торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложений к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;

- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;

- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложений к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок осуществляется аукционной комиссией организатора электронного аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомление о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;

- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;

- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Оператором электронной площадки плата за участие в электронном аукционе не взимается с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений
Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № ____
на участие в аукционе в электронной форме
на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель

(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2071 квадратный метр из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:113801:593, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, дер. Сорокино, з/у 80а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет <http://utr.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 15.06.2023, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона в электронной форме заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

« ____ » _____ 2023 года

Проект

Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона

г. Ярославль

« ____ » _____ 2023 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном « ____ » _____ 2023 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании протокола о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 2071 кв.м земельного участка из общей площади 2071 кв.м, с кадастровым номером 76:17:113801:593, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Туношенском сельском поселении, д.Сорокино, з/у 80а, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

1.4. Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)». При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Земельный участок расположен в зоне возможного катастрофического подтопления.

Застройку участка производить при условии выполнения мероприятий по инженерной подготовке и защите территории от затопления, подтопления в соответствии с требованиями свода правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89». Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на

предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором на следующие реквизиты: Получатель: _____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы неуплаты за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ _____ АРЕНДАТОР _____

ственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: 150516, Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское сельское поселение, д.Некрасово, улица Дорожная, з/у 126.

Площадь земельного участка: 1500 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:201701:262.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения личного подсобного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: отсутствуют.

Особые условия использования территории: не установлены.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;
- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;
- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (инструкция для претендента (участника) торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещена на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в разделе «Информация» - «Инструкции» - «Торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложений к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;
 - предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;
 - подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;
 - подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.
- Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложений к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок осуществляется аукционной комиссией организатора электронного аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
 - непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
 - подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;
 - наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.
- По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;
- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;
- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию

в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;

- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии ответственности заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Оператором электронной площадки плата за участие в электронном аукционе не взимается с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР М.Н. Павлушин
Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка
Заявитель _____
(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:201701.262, расположенного по адресу: 150516, Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское сельское поселение, дер. Некрасово, ул. Дорожная, з/у 126, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет <http://utp.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 15.06.2023, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

« ____ » _____ 2023 года

Проект
Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона

г. Ярославль « ____ » _____ 2023 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном « ____ » _____ 20 _____ года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании протокола о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв.м земельного участка из общей площади 1500 кв.м, с кадастровым номером 76:17:201701.262, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельском поселении, д. Некрасово, ул.Дорожная, з/у 126, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

- 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охранной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящим Договору обязательств.
 - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

- 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
- 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
- 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
- 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

- 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
- 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
- 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
- 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
- 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

- 2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
- 2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
- б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
- в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.
- 3.2. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором на следующие реквизиты: Получатель: _____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.4.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
 - 4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
 - 4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам общественных обсуждений

«14» июня 2023г.

г. Ярославль

Организатором общественных обсуждений - Управлением градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района (указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации ЯМР от 12.05.2023 № 1014 «О назначении общественных обсуждений по проекту изменений в генеральный план Заволжского сельского поселения ЯМР»

Предмет - проект изменений в генеральный план Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Проект).

Срок проведения общественных обсуждений с 18.05.2023 по 15.06.2023.

По результатам общественных обсуждений оформлен протокол от 14.06.2023.

В общественных обсуждениях приняло участие:

граждан - 10,
организаций - 2

По проекту изменений в генеральный план Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района поступил 1 комментарий.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

1) от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:

Мамик М. – прошу перевести земельный участок с кадастровым номером 76:17:107101:18049 из земель сельскохозяйственного назначения в земли промышленности, энергетики, транспорта ... и иного специального назначения с целью размещения кладбища.

2) от иных участников общественных обсуждений:

Вячеслав Р. - Поддерживаю предложение по прохождению межпоселковой границы между селом Прусово и деревней Шехино по характерным точкам границ от точки №123 до точки №134 с. Прусово и от точки №128 до точки №135 деревни Шехино соответственно Раздела 1 сведения об объекте, как не противоречащее положительному Заклчению на общественных слушаниях от 15.04.2021 года (на заявку 33).

ООО «Рассвет» - Прошу принять во внимание: 16.09.2022 г. комиссией было принято решение рекомендовать Главе Ярославского м.р. внести изменения в Генеральный план Заволжского сельского поселения ЯМР в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:231 и 76:17:107101:483. Перевести из категории «земли сельскохозяйственного назначения» в категорию «земли населенных пунктов» включить земельные участки в границы населенного пункта Красный Бор.

Сергей Ч. - Изучив материалы изменений в Генплан, сообщаю. В графических материалах соответствующим «значком» обозначен планируемый детский сад в ЖК «Яковлевская слобода», з.у. с кад. № 76:17:107101:290. По имеющейся информации, такой вариант размещения детского сада устарел – проект планировки ЖК утверждался 18 лет назад, и имеются более свежие решения по размещению в этом районе детских садов. Так, соответствующим ПП разработки 2023 г. установлено размещение детсада вдоль ул. Папанина (в ГП обозначен), выполняется ГП на территорию между «Яковлевской слободой» и лесной школой также с размещением детсада. Для уточнения ситуации и соответствия проекта Генплана сегодняшнему положению дел, считаю необходимым убрать обозначение детсада с территории ЖК «Яковлевская слобода», место размещения генплана показать на соседней территории в соответствии с разрабатываемым ПП.

Евгения В. - Возражаю в отношении части координат смежных границ населенных пунктов с. Прусово и д. Шехино, а именно: предполагаю, что происходит наложение точек № 122-128 на мой земельный участок с кадастровым номером: 76:17:106201:50, в связи с чем прошу проверить и при необходимости их исправить.

ООО «Рассвет» - Просим внести изменения в Генеральный план Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО:

- включить земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения в земли населенных пунктов в состав деревни Красный Пор Ярославской области, Ярославского района, Пестрецовский

с/о;

— установить на земельные участки территориальную зону ЖЗ - смешанная малозатяжная жилая застройка.

Сведения о земельном участке:

Местоположение земельных участков: Ярославская область, р-н Ярославский, Пестрецовский сельский округ

Кадастровый номер: 76:17:107101:2977, 76:17:107101:5456

Площадь земельного участка: 37 654 кв.м, и 10 589 кв.м.

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения

Вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного использования

Планируемое использование земельного участка:

Земельный участок планируется преобразовать в коттеджный поселок, в котором планируется 12 земельных участков общей площадью от 8 до 12 соток, планируемое население 96 человек, на участках планируется строительство индивидуальных и блокированных жилых домов, с подведением коммуникаций: электричество, магистральный газ (Грин-Парк), автономная канализация (септик), вода (скважина), водоотведение. После установления зоны Ж-З, правообладатель земельных участков планирует провести работы по межеванию земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:2977 и 76:17:107101:5456 в соответствии с проектом застройки. После проведения работ по межеванию собственник планирует провести работы по благоустройству земельных участков, а именно выполнить водоотведение (канавы), выполнить нарезку дорог внутри поселка, выполнить строительно-монтажные работы по твердому покрытию дорог, провести электричество внутри поселка.

Планируется инфраструктура поселка: уличное освещение внутри поселка, подъездные дороги к каждому земельному участку шириной улиц 15 метров, ширина проездов 9 метров, площадка для сбора и вывоза мусора, детская и физкультурная площадка, площадка для выгула собак, гостевая парковка, магазин, противопожарный пруд. Подъезд к земельному участку обеспечивается с автомобильной дороги от областной больницы к деревне Красный бор (существующий съезд).

Перевод земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:2977 и 76:17:107101:5456 обеспечивает устойчивое развитие данной территории, выделение элементов планировочной структуры и установление их параметров, установление границ земельных участков, предназначенных для размещения объектов жилого строительства, увеличение объема жилищного строительства и ввода его в эксплуатацию, а также дополнительные налоговые поступления в бюджет Заволжского сельского поселения в виде земельных и имущественных налогов.

Виталий В. – прошу внести изменения в генеральный план Заволжского сельского поселения. Приложение: текстовая часть, графические материалы.

ООО «Рассвет» - Просим внести изменения в Генеральный план Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО:

- включить земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения в земли населенных пунктов в состав деревни Ермолово Ярославской области, Ярославского района, с/о Пестрецовский.

- установить на земельные участки территориальную зону ЖЗ - смешанная малозатяжная жилая застройка.

Сведения о земельном участке:

Местоположение земельных участков: Ярославская область, р-н Ярославский, Пестрецовский сельский округ

Кадастровый номер: 76:17:107101:493

Площадь земельного участка: 75 514 кв.м.

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения

Вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного использования

Правообладатель: ООО «Рассвет»

Планируемое использование земельного участка:

Земельный участок планируется преобразовать в коттеджный поселок, в котором планируется 72 земельных участков общей площадью от 7 до 10 соток, планируемое население человек, на участках планируется строительство индивидуальных жилых домов с подведением коммуникаций: электричество, автономная канализация (септик), вода (скважина), водоотведение. После установления зоны Ж-З, правообладатель земельного участка планирует провести работы по межеванию земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:493 в соответствии с проектом застройки. После проведения работ по межеванию собственник планирует провести работы по благоустройству земельных участков, а именно выполнить водоотведение (канавы), выполнить нарезку дорог внутри поселка, выполнить строительно-монтажные работы по твердому покрытию дорог, провести электричество внутри поселка.

Подъезд к земельному участку будет осуществляться через земельный участок с к.н. 76:17:107101:491 согласно прилагаемой схемы, участок с к.н. 76:17:107101:491 принадлежит также ООО «Рассвет» на праве собственности.

Сергей К. – прошу внести мой дом, находящийся по адресу Ярославский район, д. Малое Болково, д. 21 в границы населенного пункта д. Малое Болково. При передаче данных из Пестрецовского сельсовета некорректно передали данные в земельный комитет и мой дом не относится к населенному пункту. По всем документам (копии прилагаю) мой дом относится к дер Малое Болково. Прошу внести корректно данные на кадастровой карте.

Иван Н. – являюсь собственником земельного участка с кадастровым номером 76:17:092601:2378, площадью 3178 кв.м., категории земли населенных пунктов, и видом разрешенного использования - приусадебный участок личного подсобного хозяйства. Участок находится по адресу Ярославская область, р-н Ярославский, с/п Заволжское, д Малое Болково. Недавно выяснилось, что данный участок не относится к населенному пункту, и имеет категорию земель сельскохозяйственного назначения. Прошу проверить данную информацию, исправить ошибки в базах при их наличии и включить принадлежащий мне земельный участок в границы населенного пункта д. Малое Болково.

Татьяна К. - прошу внести мой дом, находящийся по адресу Ярославский район, д. Малое Болково, д. 23 в границы населенного пункта д. Малое Болково. При передаче данных из Пестрецовского сельсовета некорректно передали данные в земельный комитет и мой дом не относится к населенному пункту. По всем документам (копии прилагаю) мой дом относится к дер Малое Болково. Прошу внести корректно данные на кадастровой карте.

Константин С. - В связи с открытой процедурой общественных обсуждений по внесению изменений в Генеральный план Заволжского с.п. ЯМР, сообщаю.

Мне на праве собственности принадлежит земельный участок с кадастровым № 76:17:101201:354, расположенный в Пестрецовском с/о Заволжского с.п. ЯМР. В 2020-2021 г. я в установленном порядке градостроительную комиссию ЯМР занимался внесением изменений в Генеральный план и ПЗЗ Заволжского с.п. ЯМР в целях включения участка в границы населенного пункта п. Красный Бор и установления необходимой территориальной зоны для организации последующей застройки. В комиссии имеются протоколы с положительными решениями по моим обращениям. При этом было рекомендовано, в первую очередь Главой поселения, разместить на мой земельном участке аптеку и парикмахерскую.

В результате:

- несмотря на положительное решение комиссии, земельный участок оказался в соответствии с утвержденными графическими материалами по Генплану поселения не отнесен к населенному пункту;

- при этом в таблице 8 Материалов по обоснованию утвержденного Генплана, где перечислены участки, включаемые в границы населенных пунктов, участок отмечен как включаемый в границы населенного пункта п. Красный Бор с целью планируемого использования «бытового обслуживание»;

- при этом в утвержденном ПЗЗ поселения территориальная зона для участка оказалась установленной, участок был отнесен к зоне ОД-1.

Очевидно, произошла техническая ошибка, которую прошу в материалах Генплана, находящихся на процедуре общественных обсуждений, исправить - полностью включить участок в границы населенного пункта п. Красный Бор, в том числе в графические материалы. В Материалах по обоснованию Генплана, где участок отмечен как включаемый в границы населенного пункта п. Красный Бор с целью планируемого использования «бытового обслуживание», полагаю, следует уточнить планируемое использование - «бытовое обслуживание, магазины», во избежание последующих нестыковок при размещении аптеки.

Бронислав Р. - В связи с планируемой жилой застройкой, с размещением детского сада на 139-мест, СПА - комплекса с бассейном и разработкой проекта планировки с межеванием территории, а также общим планировочным решением, прошу Вас внести в границы населенного пункта земельные участки, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Пестрецовский с/о с кадастровыми номерами: 76:17:107101:16960; 76:17:107101:481; 76:17:107101:18235.

Администрация ЯМР – предусмотреть в проекте генерального плана территорию, относящуюся к категории земель запаса, у д. Ляпино, согласно прилагаемой схемы границ, как перспективную для перевода в земли промышленности, энергетики, транспорта, связи ... и иного специального назначения для целей обороны и безопасности.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений

№	Участники обсуждения	Текст сообщения	Результат рассмотрения
1	Мамик М.	Прошу перевести земельный участок с кадастровым номером 76:17:107101:18049 из земель сельскохозяйственного назначения в земли промышленности, энергетики, транспорта ... и иного специального назначения с целью размещения кладбища.	Целесообразно учесть предложение. В целях расширения кладбища в районе д. Кульнево предусмотреть перспективных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:18049 и 76:17:107101:18050 из земель сельскохозяйственного назначения в земли промышленности, энергетики, транспорта ... и иного специального назначения с целью размещения кладбища.
2	Вячеслав Р.	Поддерживаю предложение по прохождению межпоселковой границы между селом Прусово и деревней Шехино по характерным точкам границ от точки №123 до точки №134 с. Прусово и от точки №128 до точки №135 деревни Шехино соответственно Раздела 1 сведения об объекте, как не противоречащее положительному Заклчению на общественных слушаниях от 15.04.2021 года (на заявку 33).	Предложение не требует выводов о целесообразности. Предложение учтено в проекте изменений в генеральный план, вынесенном на общественные обсуждения.
3	ООО «Рассвет»	Прошу принять во внимание: 16.09.2022 г. комиссией было принято решение рекомендовать Главе Ярославского м.р. внести изменения в Генеральный план Заволжского сельского поселения ЯМР в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:231 и 76:17:107101:483. Перевести из категории «земли сельскохозяйственного назначения» в категорию «земли населенных пунктов» включить земельные участки в границы населенного пункта Красный Бор.	Предложение не требует выводов о целесообразности. Предложение учтено в проекте изменений в генеральный план, вынесенном на общественные обсуждения.
4	Сергей Ч.	Изучив материалы изменений в Генплан, сообщаю. В графических материалах соответствующим «значком» обозначен планируемый детский сад в ЖК «Яковлевская слобода», з.у. с кад. № 76:17:107101:290. По имеющейся информации, такой вариант размещения детского сада устарел – проект планировки ЖК утверждался 18 лет назад, и имеются более свежие решения по размещению в этом районе детских садов. Так, соответствующим ПП разработки 2023 г. установлено размещение детсада вдоль ул. Папанина (в ГП обозначен), выполняется ГП на территорию между «Яковлевской слободой» и лесной школой также с размещением детсада. Для уточнения ситуации и соответствия проекта Генплана сегодняшнему положению дел, считаю необходимым убрать обозначение детсада с территории ЖК «Яковлевская слобода», место размещения генплана показать на соседней территории в соответствии с разрабатываемым ПП.	Целесообразно учесть предложение. Размещение детского сада предусмотреть в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:226.
5	Евгения В.	Возражаю в отношении части координат смежных границ населенных пунктов с. Прусово и д. Шехино, а именно: предполагаю, что происходит наложение точек № 122-128 на мой земельный участок с кадастровым номером: 76:17:106201:50, в связи с чем прошу проверить и при необходимости их исправить.	Целесообразно учесть предложение. Границу населенного пункта принять по границе земельного участка 76:17:106201:50 согласно межевому плану, утвержденному решением суда.

6	ООО «Рас-свет»	Просим внести изменения в Генеральный план Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО: - включить земельные участки (Кадастровый номер: 76:17:107101:2977, 76:17:107101:5456) из земель сельскохозяйственного назначения в земли населенных пунктов в состав деревни Красный Бор Ярославской области, Ярославского района, Пестрецовский с/о; — установить на земельные участки территориальную зону ЖЗ - смешанная малозатяжная жилая застройка.	Целесообразно учесть предложение в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:2977, предусмотрев его включение в границу населенного пункта д. Красный Бор. В границах земельного участка имеется водоем для отвода сточных вод с территорий в населенном пункте. С учетом п.1. ст.9 Градостроительного кодекса РФ (совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур) нецелесообразно учесть предложение в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:5456. Нецелесообразно учесть предложение, т.к. не относится к вопросам генерального плана.
7	Виталий В.	Прошу внести изменения в генеральный план Заволжского сельского поселения. Приложение: текстовая часть, графические материалы.	Нецелесообразно учесть предложение, т.к. не позволяет определить суть предложения, содержит противоречивые сведения.
8	ООО «Рас-свет»	Просим внести изменения в Генеральный план Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО: - включить земельный участок Кадастровый номер: 76:17:107101:493 из земель сельскохозяйственного назначения в земли населенных пунктов в состав деревни Ермолово Ярославской области, Ярославского района, Пестрецовский с/о. - установить на земельные участки территориальную зону ЖЗ - смешанная малозатяжная жилая застройка.	С учетом п.1. ст.9 Градостроительного кодекса РФ (совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур) нецелесообразно учесть предложение. Нецелесообразно учесть предложение, т.к. не относится к вопросам генерального плана.
9	Сергей К.	Прошу внести мой дом, находящийся по адресу Ярославский район, д. Малое Болково, д. 21 в границы населенного пункта д. Малое Болково. При передаче данных из Пестрецовского сельсовета некорректно переданы данные в земельный комитет и мой дом не относится к населенному пункту. По всем документам (копии прилагаю) мой дом относится к дер Малое Болково. Прошу внести корректно данные на кадастровой карте.	Целесообразно учесть предложение. Земельный участок сформирован на территории, ранее переданной в ведение сельской администрации. Земельные участки с кадастровыми номерами 76:17:000000:1295, 76:17:090401:18, 76:17:090401:22, 76:17:090401:28, 76:17:090401:29, 76:17:090401:30, 76:17:092601:2378 включить в границу населенного пункта д. Малое Болково в соответствии со сведениями ЕГРН и фактическим использованием.
10	Иван Н.	Являюсь собственником земельного участка с кадастровым номером 76:17:092601:2378, площадью 3178 кв.м., категория земель населенных пунктов, и видом разрешенного использования - приусадебный участок личного подсобного хозяйства. Участок находится по адресу Ярославская область, р-н Ярославский, с/п Заволжское, д Малое Болково. Недавно выяснилось, что данный участок не относится к населенному пункту, и имеет категорию земель сельскохозяйственного назначения. Прошу проверить данную информацию, исправить ошибки в базах при их наличии и включить принадлежащий мне земельный участок в границы населенного пункта д. Малое Болково.	Целесообразно учесть предложение. Земельный участок сформирован на территории, ранее переданной в ведение сельской администрации. Земельные участки с кадастровыми номерами 76:17:000000:1295, 76:17:090401:18, 76:17:090401:22, 76:17:090401:28, 76:17:090401:29, 76:17:090401:30, 76:17:092601:2378 включить в границу населенного пункта д. Малое Болково в соответствии со сведениями ЕГРН и фактическим использованием.
11	Татьяна К.	Прошу внести мой дом, находящийся по адресу Ярославский район, д. Малое Болково, д. 23 в границы населенного пункта д. Малое Болково. При передаче данных из Пестрецовского сельсовета некорректно переданы данные в земельный комитет и мой дом не относится к населенному пункту. По всем документам (копии прилагаю) мой дом относится к дер Малое Болково. Прошу внести корректно данные на кадастровой карте.	Целесообразно учесть предложение. Земельный участок сформирован на территории, ранее переданной в ведение сельской администрации. Земельные участки с кадастровыми номерами 76:17:000000:1295, 76:17:090401:18, 76:17:090401:22, 76:17:090401:28, 76:17:090401:29, 76:17:090401:30, 76:17:092601:2378 включить в границу населенного пункта д. Малое Болково в соответствии со сведениями ЕГРН и фактическим использованием.

12	Константин С.	В связи с открытой процедурой общественных обсуждений по внесению изменений в Генеральный план Заволжского с.п. ЯМР, сообщаю. Мне на праве собственности принадлежит земельный участок с кадастровым № 76:17:101201:354, расположенный в Пестрецовском с/о Заволжского с.п. ЯМР. В 2020-2021 г. я в установленном порядке через градостроительную комиссию ЯМР занимался внесением изменений в Генеральный план и ПЗЗ Заволжского с.п. ЯМР в целях включения участка в границы населенного пункта п. Красный Бор и установления необходимой территориальной зоны для организации последующей застройки. В комиссии имеются протоколы с положительными решениями по моим обращениям. При этом было рекомендовано, в первую очередь Главой поселения, разместить на моём земельном участке аптеку и парикмахерскую. В результате: - несмотря на положительное решение комиссии, земельный участок оказался в соответствии с утвержденными графическими материалами по Генплану поселения не отнесен к населенному пункту; - при этом в таблице 8 Материалов по обоснованию утвержденного Генплана, где перечислены участки, включаемые в границы населенных пунктов, участок отмечен как включаемый в границы населенного пункта п. Красный Бор с целью планируемого использования «бытовое обслуживание»; - при этом в утвержденном ПЗЗ поселения территориальная зона для участка оказалась установленной, участок был отнесен к зоне ОД-1. Очевидно, произошла техническая ошибка, которую прошу в материалах Генплана, находящихся на процедуре общественных обсуждений, исправить - полноценно включить участок в границы населенного пункта п. Красный Бор, в том числе в графические материалы. В материалах по обоснованию Генплана, где участок отмечен как включаемый в границы населенного пункта п. Красный Бор с целью планируемого использования «бытовое обслуживание», полагаю, следует уточнить планируемое использование - «бытовое обслуживание, магазины», во избежание последующих нестыковок при размещении аптеки.	Целесообразно учесть предложение. Устранить техническую ошибку. Учет указанный участок в графических материалах и описании границы населенного пункта п. Красный Бор в соответствии с ранее принятым решением.
13	Бронислав Р.	В связи с планируемой жилой застройкой, с размещением детского сада на 139- мест, СПА-комплекса с бассейном и разработкой проекта планировки с межеванием территории, а также общим планировочным решением, прошу Вас внести в границы населенного пункта земельные участки, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Пестрецовский с/о с кадастровыми номерами: 76:17:107101:16960; 76:17:107101:481; 76:17:107101:18235.	С учетом п.1. ст.9 Градостроительного кодекса РФ, совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий поселения, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур целесообразно учесть предложение.
14	Администрация ЯМР	Предусмотреть в проекте генерального плана территории, относящуюся к категории земель запаса, у д. Ляино, согласно прилагаемой схемы границ, как перспективную. Для перевода в земли промышленности, энергетики, транспорта ... иного спецназначения для целей обороны и безопасности.	Целесообразно учесть предложение. Сформировать земельный участок согласно представленной схеме. Предусмотреть перспективный перевод земельного участка из земель запаса в земли промышленности, энергетики, транспорта ... и иного специального назначения для целей обороны и безопасности.

Выводы по результатам общественных обсуждений:
Общественные обсуждения по проекту изменений в генеральный план Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района считать состоявшимися.
Рекомендовать внести изменения в Проект по результатам предложений и замечаний, в отношении которых принято решение о целесообразности их учета.

Начальник управления градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР **М.Н. Павлушин**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории площадью 19,40 га в пос. Щедрино и с. Лучинское Карабижского сельского поселения Ярославского муниципального района

«15» июня 2023г. г. Ярославль

Организатором общественных обсуждений – Управлением, градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР (указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 16.05.2023 № 1091 «О назначении общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории площадью 19,40 га в пос. Щедрино и с. Лучинское Карабижского сельского поселения ЯМР» по проекту планировки территории

и проекту межевания территории площадью 19,40 га в пос. Щедрино и с. Лучинское Карабижского сельского поселения Ярославского муниципального района. (указывается наименование проекта)	В общественных обсуждениях приняли участие: граждан - 4, организаций - 0	По проекту поступал комментарий от 1 гражданина. По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 08.06.2023г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений. В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений: Надежда Т. – Я, являюсь собственником земельного участка с кадастровым номером 76:17:140301:268 расположенном в п. Щедрино и видом разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства, попавшего в границы утверждаемого проекта планировки и проекта межевания территории п. Щедрино и с. Лучинское, и возражаю в части отнесения улицы Медовая пос. Щедрино, где расположен мой участок к зоне рекреации - «парки, скверы». Считаю, что нарушены мои права, так как изменения зоны повлечет запрет на строительство жилого дома и ведение личного подсобного хозяйства. Убедительно прошу учесть мое мнение и внести изменения в проект, оставив зону Ж-1.
Наталья К. - Я, являюсь собственником земельного участка с кадастровым номером 76:17:140301:276 расположенного в пос. Щедрино с видом разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства, попавшего в границы утверждаемого проекта планировки и межевания территории п. Щедрино и с. Лучинское, и возражаю в части отнесения улицы Медовая пос. Щедрино к зоне рекреации - «парки и скверы», так как изменение зоны с Ж-1 на зону рекреации нарушает мои права и повлечет запрет на строительство жилого дома и ведение ЛПХ. В связи с чем прошу учесть мое мнение как собственника земельного участка и внести изменения в проект, оставив зону Ж-1.	Юлия Р. - добрый день. Я собственник земельного участка в пос. Щедрино Ярославского района, Ярославской области, кадастровый номер 76:17:140301:497 с видом разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства, попавшего в границы утверждаемого проекта планировки и межевания территории п. Щедрино и с. Лучинское, и возражаю в части отнесения улицы Медовая пос. Щедрино к зоне рекреации - «парки и скверы», так как изменение зоны с Ж-1 на зону рекреации нарушает мои права и повлечет запрет на строительство жилого дома и ведение ЛПХ. В связи с чем прошу учесть мое мнение как собственника земельного участка и внести изменения в проект, оставив зону Ж-1.	Игорь Ф. - Я, являюсь собственником земельного участка с кадастровым номером 76:17:144401:2799 расположенного в п. Щедрино и видом разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства, попавшего в границы утверждаемого проекта планировки и проекта межевания территории п. Щедрино и с. Лучинское, и возражаю в части отнесения улицы Медовая пос. Щедрино, где расположен мой участок к зоне рекреации - «парки, скверы». Считаю, что нарушены мои права, так как изменения зоны повлечет запрет на строительство жилого дома и ведение личного подсобного хозяйства. Убедительно прошу учесть мое мнение и внести изменения в проект, оставив зону Ж-1.
Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений замечаний и предложений:		
Участники обсуждений	Замечания, предложения участников общественных обсуждений	Результат рассмотрения
Надежда Т.	Я, являюсь собственником земельного участка с кадастровым номером 76:17:140301:268 расположенном в п. Щедрино и видом разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства, попавшего в границы утверждаемого проекта планировки и проекта межевания территории п. Щедрино и с. Лучинское, и возражаю в части отнесения улицы Медовая пос. Щедрино, где расположен мой участок к зоне рекреации - «парки, скверы». Считаю, что нарушены мои права, так как изменения зоны повлечет запрет на строительство жилого дома и ведение ЛПХ. Убедительно прошу учесть мое мнение и внести изменения в проект, оставив зону Ж-1.	Нецелесообразно учесть внесенное замечание. На данной территории документацией по планировке территории планируется размещение объектов местного значения: - объекты систем электро- газоснабжения; - объекты систем теплоснабжения, объекты централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения местного значения; автомобильные дороги местного значения.
Наталья К.	Я, являюсь собственником земельного участка с кадастровым номером 76:17:140301:276 расположенного в пос. Щедрино с видом разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства, попавшего в границы утверждаемого проекта планировки и межевания территории п. Щедрино и с. Лучинское, и возражаю в части отнесения улицы Медовая пос. Щедрино к зоне рекреации - «парки и скверы», так как изменение зоны с Ж-1 на зону рекреации нарушает мои права и повлечет запрет на строительство жилого дома и ведение ЛПХ. В связи с чем прошу учесть мое мнение как собственника земельного участка и внести изменения в проект, оставив зону Ж-1.	Нецелесообразно учесть внесенное замечание. На данной территории документацией по планировке территории планируется размещение объектов местного значения: - объекты систем электро- газоснабжения; - объекты систем теплоснабжения, объекты централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения местного значения; автомобильные дороги местного значения.
Юлия Р.	Добрый день. Я собственник земельного участка в пос. Щедрино Ярославского района, Ярославской области, кадастровый номер 76:17:140301:497 с видом разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства, попавшего в границы утверждаемого проекта планировки и межевания территории п. Щедрино и с. Лучинское, и возражаю в части отнесения улицы Медовая пос. Щедрино к зоне рекреации - «парки и скверы», так как изменение зоны с Ж-1 на зону рекреации нарушает мои права и повлечет запрет на строительство жилого дома и ведение ЛПХ. В связи с чем прошу учесть мое мнение как собственника земельного участка и внести изменения в проект, оставив зону Ж-1.	Нецелесообразно учесть внесенное замечание. На данной территории документацией по планировке территории планируется размещение объектов местного значения: - объекты систем электро- газоснабжения; - объекты систем теплоснабжения, объекты централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения местного значения; автомобильные дороги местного значения.

Игорь Ф.	Я, являясь собственником земельного участка с кадастровым номером 76:17:144401:2799, расположенном в п. Щедрино и видом разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства, попавшего в границы утверждаемого проекта планировки и проекта межевания территории п. Щедрино и с. Лучинское, и возражаю в части отнесения улицы Медовая пос. Щедрино, где расположен мой участок к зоне рекреации - «парки, скверы».	Целесообразно учесть замечание. Проектом планировки территории предусмотреть территориальную зону, позволяющую использование земельного участка и объекта капитального строительства в соответствии с видом разрешенного использования.
	Считаю, что нарушены мои права, так как изменения зоны повлечен запрет на строительства жилого дома и ведение личного подсобного хозяйства.	
	Убедительно прошу учесть мое мнение и внести изменения в проект, оставив зону Ж-1.	

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Общественные обсуждения по проекту планировки территории и проекту межевания территории площадью 19,40 га в пос. Щедрино и с. Лучинское Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района, проведенные в порядке, установленном действующим законодательством, считать состоявшимися.

В соответствии с протоколом общественных обсуждений от 08.06.2023, на основании протокола заседания комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав поселений Ярославского муниципального района, от 09.06.2023 № 13:

Рекомендовать Главе Ярославского муниципального района принять решение об отклонении и направлении на доработку проекта планировки территории и проекта межевания территории площадью 19,40 га в пос. Щедрино и с. Лучинское Карабихского сельского поселения ЯМР в части обоснования решений по резервированию земельных участков правообладателей.

Начальник управления градостроительства,
имущественных и земельных отношений
Администрации ЯМР

М.Н. Павлушин

СООБЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

1	Министерство энергетики Российской Федерации (уполномоченный орган, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)	
2	Реконструкция и эксплуатация магистрального нефтепровода федерального значения «Магистральный нефтепровод «Ухта-Ярославль» (линейная часть). Замена трубы (основная и резервная нитки) и камер (пушка и приема СОД) на ППМН через р. Волга 1096-1098 км, Ду 800 мм. Реконструкция (цель установления публичного сервитута)	
	Кадастровый номер	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут
	76:09:000000:60	Ярославская область, р-н. Некрасовский
	76:09:082601:698	Ярославская область, р-н. Некрасовский, Диево-Городищенский
	76:09:000000:61	Ярославская область, р-н. Некрасовский
	76:09:082601:2032	Ярославская обл., Некрасовский район, Диево-Городищенский сельский округ, ГУ ЯО «Ярославское лесничество», Яковлевское участковое лесничество, квартала 3601-3604
	76:09:082601	Ярославская область, Некрасовский район, сельское поселение Красный Профинтерн
	76:09:000000:59	Ярославская область, р-н. Некрасовский, Нефтепровод «Ухта-Ярославль», 1076,3 - 1093 км
	76:17:000000:142	обл. Ярославская, р-н Ярославский, на территории Ярославского района
	76:17:000000:143	обл. Ярославская, р-н Ярославский, на территории Ярославского района
	76:17:000000:144	обл. Ярославская, р-н Ярославский, на территории Ярославского района
3	76:17:000000:145	Ярославская область, р-н Ярославский, на территории Ярославского района
	76:17:104501	Ярославская обл, Ярославский р-н, Заволжское с/п
	76:17:107101	Ярославская обл, Ярославский р-н, Заволжское с/п
	76:17:113501	Ярославская обл, Ярославский р-н, Туношенское с/п
	76:17:115201	Ярославская обл, Ярославский р-н, Туношенское с/п
	76:17:115201:1108	обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Туношенский, севернее д. Поляны
	76:17:115201:1348	Ярославская обл, р-н Ярославский, Туношенский сельский округ, в районе деревень Орлово, Мальшево, Воробино, Большая, Дмитриево и с. Туношна
	76:17:115201:2438	Ярославская область, Ярославский район, на территории Туношенского сельсовета, в 800 м. на северо-восток от д.Поляны
	76:17:115201:2440	Ярославская область, Ярославский район, на территории Туношенского сельского округа
	76:17:115201:2441	Ярославская область, Ярославский район, на территории Туношенского сельского округа
	76:17:115201:3355	Ярославская область, р-н Ярославский, с/о Туношенский, в районе д.Дмитриево
	76:17:107101:18410	Ярославская область, Ярославский район

4	Администрация сельского поселения Красный Профинтерн Некрасовского района Ярославской области 152280, Ярославская обл., п.Красный Профинтерн, ул.Набережная, д.22 Тел. +7 (48531) 61-261 prof.adm@mail.ru время приема: по предварительной записи
	Администрация сельского поселения Заволжское Ярославского района Ярославской области 150027, Ярославская обл., Ярославский район, п. Заволжье, д. 37 Тел. 8 (4852) 76-99-04 zspadm@mail.ru время приема: по предварительной записи
	Администрация сельского поселения Туношенское Ярославского района Ярославской области 150501 Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная д.3 Тел. +7 (4852) 43-93-34 adm.tunoshna.ymr@bk.ru время приема: по предварительной записи
	(адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)
5	Министерство энергетики Российской Федерации, адрес: г. Москва, ул. Щепкина, 42, стр. 1,2 minenergo@minenergo.gov.ru В течение 30 дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка (или) земель, указанных в пункте 3 данного сообщения. (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)
6	1. Схема территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (в части трубопроводного транспорта), утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.05.2015 № 816-р. 2. Приказ Минэнерго России от 20.12.2022 № 1336-Об утверждения документации по планировке территории для размещения объекта трубопроводного транспорта федерального значения «Магистральный нефтепровод «Ухта-Ярославль» (линейная часть). Замена трубы (основная и резервная нитки) и камер (пушка и приема СОД) на ППМН через р. Волга 1096-1098 км, Ду 800 мм. Реконструкция» (реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий)
7	1. https://fgstp.economy.gov.ru 2. http://xn--itbigrbdhjeuv.xn--p1ai/ 3. http://zsp-adm.ru/ 4. http://www.xn--7sbbq4bbah8ak1d.xn--p1ai/ (сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, инвестиционная программа субъекта естественных монополий)
8	1. https://minenergo.gov.ru 2. http://xn--itbigrbdhjeuv.xn--p1ai/ 3. http://zsp-adm.ru/ 4. http://www.xn--7sbbq4bbah8ak1d.xn--p1ai/ (официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута)
9	Дополнительно по всем вопросам можно обращаться: АО «Транснефть - Север» 169313, Республика Коми, г. Ухта, проспект А.И. Зерюнова, д.2/1 post@uht.transneft.ru
10	Графическое описание местоположения границ публичного сервитута, а также перечень координат характерных точек этих границ прилагается к сообщению (описание местоположения границ публичного сервитута)

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
от 15.06.2023

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для индивидуального жилищного строительства
- 1. Площадью 2000 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, Глебовский сельский округ, с. Давыдово.
- 2. Площадью 2000 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, Глебовский сельский округ, с. Давыдово.
- для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
- 3. Площадью 1500 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, Карабихский сельский округ, пос. Красные Ткачи.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путём личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 17.07.2023.
Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13.00 мин. до 17.00 мин., четверг с 9.00 мин. до 12.00 мин.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Денисенко Анной Владимировной, действующей в составе юридического лица ООО «Горизонт», почтовый адрес: г. Ярославль, Московский проспект, д.129, кв.97, e-mail: Gorodkovaanna@rambler.ru, тел.: (4852) 30-78-23, 8-903-821-72-35, рег. № 37682 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границ (или) площади земельного участка с кадастровым номером: 76:17:080101:27, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, ст. Уткино, принадлежащего на праве собственности.

Заказчиком кадастровых работ является: **КОРОЛЕВ ОЛЕГ ВЯЧЕСЛАВОВИЧ**, зарегистрир. по адресу: г. Ярославль, ул. Блохера, д.56, кв.14, тел: 8-901-173-29-88. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, проспект Толбухина 17а, оф.303 17.07.2023г в 15.00 часов. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, проспект Толбухина 17а, оф.303. Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 15.06.2023г по 17.07.2023г, требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 15.06.2023г по 17.07.2023г по адресу: г. Ярославль, проспект Толбухина 17а, оф.303. Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: земельные участки, расположенные в кадастровом квартале: 76:17:080101.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Костыгиной Ксенией Валентиновной (адрес: г.Ярославль, ул.Углинская, д.20, e-mail: kadast-s76@yandex.ru, тел.(4852)30-06-05, номер регистрации в гос. реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность-34461) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кад.№ 76:17:105901:7, расположенного: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Гавриловский, д. Семеново, в кад. квартале 76:17:105901. Заказчиком кадастровых работ являются **ДРОБИЛОВА Л.В.** (адрес: Ярославская обл., г.Ярославль, ул.9-я Новая, дом 5, кв.2, тел.89118470275) и Скупнов Е.Ф. (адрес: Псковская обл., Псковский р-н, д.Неелово-1, ул.Новая, д.2, кв.32, тел.89118470275). Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, с/о Гавриловский, д.Семеново, рядом с д.8, 18.07.2023г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Углинская, д.20, ООО «Кадастр сервис», с понедельника по пятницу с 10 до 12 часов. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования границ земельного участка на местности принимаются по этому же адресу с 19.06.2023г. до 17.07.2023г. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы располагаются в кад.квартале76:17:105901 по адресу: Ярославский р-н, Гавриловский с/с, д.Семеновское. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а так же документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Комяковой Оксаной Александровной, почтовый адрес: г. Ярославль, 150000, ул. Ушинского, д.20/2, оф.2; e-mail: oks-kom2015@mail.ru; тел. 8(4852)73-05-71; реестровый номер 9240 в ГРКИ, выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, СНТ «Лесная Поляна», участок 310, путем раздела с измененным земельным участком с кадастровым номером 76:17:114101:17. Заказчиком кадастровых работ является: **ТРЕТЬЯКОВА АННА СТЕПАНОВНА**, адрес: Ярославская область, г. Ярославль, ул. Свободы, дом 60, кв.36; тел. 89605367886. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План» 17.07.2023 в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 15.06.2023 по 17.07.2023, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 15.06.2023 по 17.07.2023, по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План». Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование, расположены в кадастровом квартале 76:17:114101.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Дергачёв Д.М., почтовый адрес: 150003, г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33, адрес электронной почты: yaragro@yandex.ru, контактный телефон: (4852) 20-80-33; 59-53-90, А СРО «Кадастровые инженеры» регистрационный № 2546, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 5378; выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка с К№ 76:17:033403:133, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Кузнечихинский с/с, д. Кузнечиха. Заказчиком кадастровых работ является: **НОВИКОВА ОКСАНА ЛЕОНИДОВНА**, почтовый адрес: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. А. Невского, д.1, кв.26, тел.89066355924.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д.21, кв.33, «17» июля 2023г. в 11 часов 00 минут. С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по рабочим дням с 9.00 до 15.00 по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д.21, кв.33. Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «15» июля 2023г. по «17» июля 2023г., по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, находятся в кадастровых кварталах 76:17:033403, 76:17:061701.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

УЧРЕДИТЕЛЬ

Администрация Ярославского муниципального района
Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ
150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

Заместитель главного редактора -

Борис Куфирин
Редактор публикации
официальных документов -
Сергей Сафиканов
Корреспонденты -
Александр Набоков,
Лариса Фабричникова

ТЕЛЕФОНЫ:

главный редактор - 42-90-32;
корреспонденты - 42-90-36;
бухгалтерия - 42-90-33
e-mail yaragrokuf@mail.ru
e-mail «Деловой вестника»
yaragrodv@mail.ru
Сайт ярагрокурьер.рф
Индекс ПЗ469

Отпечатано в ООО

«Типография «Премьер»,
160000, г. Вологда,
ул. Козленская, д. 63, оф. 43
Заказ 1484
Тираж 200 экз.

Главный редактор

А.А. Малахов